



# บันทึกข้อความ

สำนักงาน ปง
เลขที่รับ: ปงท. ๑๖๕๓
วันที่รับ: ๕ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา: ๑๕.๑๐ น.

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

โทร. ๒๗๐๔

ที่ ปง ๐๐๑๖/๗

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ปง.

## ๑. เรื่องเดิม

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดวิธีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบด้วย

- (๑) ประเมินจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยมีประเด็นคำถาม จำนวน ๓๐ ข้อ
- (๒) ประเมินจากแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยมีประเด็นคำถาม จำนวน ๑๕ ข้อ
- (๓) ประเมินจากแบบตรวจเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยมีประเด็นคำถาม จำนวน ๔๓ ข้อ

## ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงาน ปง. ได้ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และสำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งผลคะแนนการประเมินฯ ผ่านระบบ (<http://itas.nacc.go.th>) ITAS เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ โดยสำนักงาน ปง. มีคะแนนผลการประเมินฯ ร้อยละ ๘๔.๓๒ ระดับผลการประเมิน ระดับ B และมีคะแนนรายตัวชี้วัด ดังนี้ (เอกสารแนบ ๑)

(๑) ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๙๖.๙๘
(๒) ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ	ร้อยละ ๙๒.๓๙
(๓) ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ	ร้อยละ ๙๑.๕๐
(๔) ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ร้อยละ ๙๓.๓๔
(๕) ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต	ร้อยละ ๙๕.๐๙
(๖) ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๘๖.๐๖
(๗) ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร	ร้อยละ ๗๒.๔๗
(๘) ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน	ร้อยละ ๗๑.๘๕
(๙) ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๗๘.๑๔
(๑๐) ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	ร้อยละ ๘๗.๕๐

๒.๒ จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ หน่วยงานทำการประเมินฯ (มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ได้มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินฯ ดังนี้

(๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) สัดส่วนการให้คะแนน ร้อยละ ๓๐ กำหนดการประเมิน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดตามข้อ ๒.๑ (๑) – ๒.๑ (๕) มีผลคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน

(๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) สัดส่วนการให้คะแนน ร้อยละ ๓๐ กำหนดการประเมิน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดตามข้อ ๒.๑ (๖) – ๒.๑ (๘) มีผลคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนน) โดยผู้ประเมินฯ ได้มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ควรประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

- ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

- ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ควรสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

(๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data and Transparency Assessment : OIT) สัดส่วนการให้คะแนน ร้อยละ ๔๐ กำหนดการประเมิน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดตามข้อ ๒.๑ (๙) – ๒.๑ (๑๐) มีผลคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนน) โดยผู้ประเมินฯ ได้มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ควรเน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e – service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

- ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ สำนักงาน ป.ป.ง. มีคะแนนการประเมินฯ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ร้อยละ ๘๖.๗๓ ระดับผลการประเมิน ระดับ A (เอกสารแนบ ๒) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงาน ป.ป.ง. มีคะแนนการประเมินฯ (ITA) ร้อยละ ๘๔.๓๒ ระดับผลการประเมิน ระดับ B ซึ่งคะแนนลดลง โดยเปรียบเทียบคะแนนได้ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	เพิ่มขึ้น/ลดลง
๑	ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่	๘๕.๒๑	๘๖.๘๘	เพิ่มขึ้น ๑๑.๖๗
๒	ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ	๗๐.๕๙	๘๒.๓๙	เพิ่มขึ้น ๑๑.๘๐
๓	ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ	๗๕.๑๐	๘๑.๕๐	เพิ่มขึ้น ๖.๔๐
๔	ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๒.๘๘	๘๓.๓๔	เพิ่มขึ้น ๑๐.๔๖

๕	ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๓.๒๔	๙๕.๐๙	เพิ่มขึ้น ๒๑.๘๕
๖	ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน	๘๑.๑๔	๘๖.๐๖	เพิ่มขึ้น ๔.๙๒
๗	ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๓.๑๒	๗๒.๔๗	ลดลง ๑๐.๖๕
๘	ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน	๗๖.๗๙	๗๑.๘๕	ลดลง ๔.๙๔
๙	ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๗๘.๑๔	ลดลง ๒๑.๘๖
๑๐	ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๘๗.๕๐	ลดลง ๑๒.๕๐

๒.๔ การเปรียบเทียบผลคะแนนการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวม ทั้ง ๓ ด้าน ได้ดังนี้

ลำดับ	เครื่องมือการประเมิน	คะแนนรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒	คะแนนรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	เพิ่มขึ้น/ลดลง
๑	แบบประเมิน IIT	๗๕.๔๐	๙๓.๘๖	เพิ่มขึ้น ๑๘.๔๖
๒	แบบประเมิน EIT	๘๐.๓๕	๗๖.๗๙	ลดลง ๓.๕๖
๓	แบบประเมิน OIT	๑๐๐.๐๐	๘๒.๘๒	ลดลง ๑๗.๑๘

๒.๕ ศปท. ได้ตรวจสอบคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT รายหัวข้อแล้ว ปรากฏว่ามี หัวข้อที่สำนักงาน ปง. ไม่ผ่านการประเมินฯ ดังนี้

หัวข้อ	ชื่อเรื่อง	สำนักงาน ปง. ใช้ตอบ	ความเห็นของผู้ประเมิน
๐ ๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปี - แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัด จ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน	ไม่ปรากฏรายงานวิเคราะห์ผล การจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม ปีงบประมาณ เช่น การจำแนก ตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ เป็นต้น
๐ ๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล - แสดงนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่มีจุดหมายหรือ วัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการ บริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความ โปร่งใสและมีคุณธรรม - เป็นนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย	เป็นหน้าเว็บไซต์ของส่วน บริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่ง ประกอบด้วย ประกาศรับ สมัคร/รับโอน , แผนงาน/ โครงการ, หลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่ปรากฏนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลตามเกณฑ์ การประเมินที่กำหนด โดย หน่วยงานนำส่งข้อมูลแผน และ หลักเกณฑ์ ซึ่ง มิใช่ นโยบายฯ

	<p>หรือนโยบายที่กำหนดในนามของหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นนโยบายที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>		
<p>○ ๒๖</p>	<p>การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น</li> <li>- เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ ○ ๒๕</li> <li>- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการประเมินการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ปปง.</li> <li>- คำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนผาสุกฯ</li> <li>- รายงานผลการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล</li> </ul>	<p>ไม่สามารถประเมินคะแนนได้ เนื่องจากไม่ปรากฏนโยบายการบริหารบุคคล</p>
<p>○ ๒๗</p>	<p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้</li> <li>- หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร</li> <li>- หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร</li> <li>- หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร</li> <li>- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร</li> <li>- หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและสร้างขวัญกำลังใจ</li> <li>- เป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองและตำแหน่งผู้ช่วย ลปง.</li> <li>- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ</li> <li>- แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>- ประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม</li> </ul>	<p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่นำมาตอบไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ อันได้แก่หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ</p>

<p>○ ๓๒</p>	<p>ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อกราดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์</li> <li>-สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน้าเว็บไซต์หลักสำนักงาน ปปง. ประกอบด้วยช่องทางการรับฟังความคิดเห็น เช่น call center, เบอร์โทรศัพท์ , Twitter, Facebook</li> </ul>	<p>ไม่ปรากฏช่องทางการรับฟังความคิดเห็นในรูปแบบออนไลน์</p>
<p>○ ๓๕</p>	<p>การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน</li> <li>- เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส</li> <li>- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>- ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารราชการ</li> </ul>	<p>ไม่ปรากฏกิจกรรม/การดำเนินการที่แสดงถึงการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดอย่างชัดเจน</p>
<p>○ ๓๘</p>	<p>การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน</li> <li>- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมฟังธรรมะและฝึกปฏิบัติธรรมสร้างสรรค์ความผาสุก</li> <li>- กิจกรรมสวดมนต์ เจริญภาวนา เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๓๐ น. ทุกวันอังคารของสัปดาห์</li> <li>- โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ</li> </ul>	<p>ไม่ปรากฏกิจกรรมหรือการดำเนินการที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรม หรือค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้หน่วยงานควรเขียนหรือระบุให้ชัดถึงกิจกรรม หรือหัวข้อการบรรยายที่แสดงให้เห็นถึงการเสริมสร้างค่านิยมสุจริต อาทิ แนวทางการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน เป็นต้น</p>

ทั้งนี้ การจัดทำข้อมูลเพื่อตอบการประเมิน OIT ปี ๒๕๖๓ สำนักงาน ปปง. ได้ใช้ชุดข้อมูลลักษณะเดียวกับการตอบแบบประเมิน OIT ปี ๒๕๖๒ ซึ่งได้รับคะแนนการประเมินเต็ม ๑๐๐ แต่ในครั้งนี้อยู่ประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. มีข้อพิจารณาในการตรวจประเมินที่แตกต่างจากผู้ประเมินชุดก่อน ซึ่ง สปท.จะได้อธิบายคำปรึกษาจากผู้ประเมินเพื่อนำมาปรับปรุงการเตรียมการรองรับการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๔ ต่อไป

### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนนที่เพิ่มขึ้น เห็นควรพิจารณา ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมินฯ ตามข้อ ๒.๒ โดยมอบหมายให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

ประเด็นการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
<p>EIT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรปรับปรุงหน้าเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. โดยเพิ่มหัวข้อการให้บริการของสำนักงาน ปปง. และนำงานที่เกี่ยวกับการบริการประชาชนมารวมเป็นหมวดหมู่เดียวกัน โดยมี สอ.เป็นหน่วยงานหลักในการพิจารณารวบรวมงานการให้บริการของกอง/ศูนย์/กลุ่ม และ ศท. ทำหน้าที่สนับสนุนในการปรับปรุงหน้าเว็บไซต์</li> <li>- ควรจัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาหลักสูตรเกี่ยวกับเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ โดยมี นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบ</li> </ul> </li> <li>* ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรจัดทำหัวข้อ “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อเป็นแหล่งรวม Link ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามหัวข้อการประเมิน ITA เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำ Link</li> </ul> </li> <li>* ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรแสดงภาพโครงการ กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรสำนักงาน ปปง. ในการที่จะร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยมี นย.เป็นหน่วยงานหลัก</li> <li>- ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี พบ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบในหน้าคำแนะนำติชมเป็นประจำทุกวัน และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว</li> </ul> </li> </ul>	<p>สอ./ศท.</p> <p>นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร)</p> <p>ศปท.</p> <p>นย.</p> <p>พบ.</p>
<p>OIT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรจัดทำหัวข้อ “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อเป็นแหล่งรวม Link ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามหัวข้อการประเมิน ITA เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำ Link</li> </ul> </li> <li>* ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต               <ul style="list-style-type: none"> <li>- ควรจัดกิจกรรมที่แสดงถึงการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยมีเลขาธิการ ปปง.และผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรม โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</li> </ul> </li> </ul>	<p>ศปท.</p> <p>ศปท.</p>

<p>OIT</p> <p>* ตัวชี้วัดการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>- ควรจัดกิจกรรมหรือการดำเนินการที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรม หรือ ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน โดยระบุให้ชัดเจนถึงกิจกรรมหรือหัวข้อการบรรยายที่แสดงให้เห็นถึงการเสริมสร้างค่านิยมสุจริต โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>	<p>ศปท.</p>
<p>* ตัวชี้วัดการจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>- ควรจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี โดยแสดงการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม เช่น การจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นต้น โดยมี สลก. (ส่วนพัสดุ อาคารสถานที่) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>	<p>สลก.(ส่วนพัสดุฯ)</p>
<p>* ตัวชี้วัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>- ควรมีการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้ชัดเจน และควรแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยมี สลก. (ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) และ นย. (ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>	<p>สลก.(ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล)/นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร)</p>
<p>- ควรจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากรให้ครบถ้วน ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และหลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ และควรแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยมี สลก. (ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) และ นย. (ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>	<p>สลก.(ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล)/นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร)</p>
<p>* ตัวชี้วัดการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p> <p>- ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี พบ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบในหน้าคำแนะนำติชม และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว</p>	<p>พบ.</p>

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบตามข้อ ๒ และโปรดพิจารณาตามข้อ ๓

-เห็นชอบ

-ดำเนินการตามเสนอข้อ ๓ ใน ๒๐ วัน

11 แล้วมีแจ้งทุกหน่วยงาน / ราชวณนเวศน์ ศปท. (นายสนธยา เหลืองเจริญลาภ)

ผอ.ศปท.

พล.ต.ต.

(ปรีชา เจริญสุทธานนท์)

รอง ลปง.รท.ลปง.

- ๖ ต.ค. ๒๕๖๓

กศท  
๕/๑๐/๖๓



# บันทึกข้อความ

สำนักงาน สปง.  
เลขที่รับ ศปท. ๒๐๘๓  
วันที่รับ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๓  
เวลา ๑๐.๕๕ น.

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

โทร. ๒๗๐๔

ที่ ปง ๐๐๑๖/๒๙

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อให้ตอบรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน สปง.

## ๑. เรื่องเดิม

ศปท. ได้มีหนังสือ ที่ ปง ๐๐๑๖/๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเพื่อให้การประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนนที่เพิ่มขึ้น สปง. เห็นชอบให้มีการปรับปรุงการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมินฯ โดยมอบหมายให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการภายใน ๖๐ วัน และรายงานให้ สปง. ทราบ ดังนี้

ประเด็นการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
EIT	
* ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน - ควรปรับปรุงหน้าเว็บไซต์สำนักงาน สปง. โดยเพิ่มหัวข้อการให้บริการของสำนักงาน สปง. และนำงานที่เกี่ยวกับการบริการประชาชนมารวมเป็นหมวดหมู่เดียวกัน โดยมี สปง. เป็นหน่วยงานหลักในการพิจารณารวบรวมงานการให้บริการของกอง/ศูนย์/กลุ่ม และ ศปท. ทำหน้าที่สนับสนุนในการปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ - ควรส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ โดยมี นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบ	สปง./ศปท.  นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร)
* ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร - ควรจัดทำหัวข้อ “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” บนเว็บไซต์สำนักงาน สปง. เพื่อเป็นแหล่งรวม Link ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามหัวข้อการประเมิน ITA เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำ Link	ศปท.
* ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน - ควรแสดงภาพโครงการ กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรสำนักงาน สปง. ในการที่จะร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยมี นย.เป็นหน่วยงานหลัก - ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน สปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี พบ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบในหน้าคำแนะนำติชมเป็นประจำทุกวัน และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว	นย.  พบ.



<p>OIT</p> <p>* ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ควรจัดทำหัวข้อ “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อเป็นแหล่งรวม Link ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามหัวข้อการประเมิน ITA เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำ Link</li></ul> <p>* ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ควรจัดกิจกรรมที่แสดงถึงการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยมีเลขาคิการ ปปง.และผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรม โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</li></ul>	<p>ศปท.</p> <p>ศปท.</p>
<p>OIT</p> <p>* ตัวชี้วัดการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ควรจัดกิจกรรมหรือการดำเนินการที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรม หรือ ค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน โดยระบุให้ชัดเจนถึงกิจกรรมหรือหัวข้อการบรรยายที่แสดงให้เห็นถึงการเสริมสร้างค่านิยมสุจริต โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</li></ul> <p>* ตัวชี้วัดการจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ควรจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี โดยแสดงการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม เช่น การจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นต้น โดยมี สลก. (ส่วนพัสดุ อาคารสถานที่) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</li></ul> <p>* ตัวชี้วัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ควรมีการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้ชัดเจน และควรแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยมี สลก. (ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) และ นย. (ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</li><li>- ควรจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากรให้ครบถ้วน ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ และควรแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยมี สลก. (ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) และ นย. (ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</li></ul> <p>* ตัวชี้วัดการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี พบ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบในหน้าคำแนะนำติชม และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว</li></ul>	<p>ศปท.</p> <p>สลก.(ส่วนพัสดุฯ)</p> <p>สลก.(ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล)/นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร)</p> <p>สลก.(ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล)/นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร)</p> <p>พบ.</p>

### ๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ศปท. ได้มีหนังสือ ที่ ปง ๐๐๑๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ เชิญกอง ศูนย์ กลุ่ม ที่เกี่ยวข้องกับการปรับการดำเนินงานร่วมประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๑๒ อาคารสำนักงาน ปปง. (เอกสารเนบ) ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันหารือแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อตอบตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตามข้อ ๑ และรับทราบวิธีการดำเนินการเพื่อตอบตัวชี้วัดฯ ทั้งนี้ ที่ประชุมได้เห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด EIT จำนวน ๑ หัวข้อ และ OIT จำนวน ๑ หัวข้อ นอกนั้นเหมือนเดิมทุกประการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้


ประเด็นการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
EIT * ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน - ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี พบ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบในหน้าคำแนะนำติชมเป็นประจำทุกวัน และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว	เดิม ผู้รับผิดชอบ คือ พบ. เปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ คือ สอ.
OIT * ตัวชี้วัดการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม - ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี พบ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบในหน้าคำแนะนำติชม และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว	เดิม ผู้รับผิดชอบ คือ พบ. เปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ คือ สอ.

### ๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ตามข้อ ๒ ทั้งนี้ ศปท. จะได้ทำการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการดำเนินงานฯ ให้เร่งดำเนินการ และรายงานให้ ลปง. ทราบต่อไป

- ทราบ  
 - แจ้งหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ  
 ใน 30 วัน แล้วรายงานผลผ่าน สรปท.

  
 (นายสนธยา เหลืองเจริญลาภ)  
 ผอ.ศปท.

พล.ต.ต.   
 (ปรีชา เจริญสุหายานนท์)  
 รอง ลปง.รท.ลปง.  
 ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๓

29/10/63