



บันทึกข้อความ

สำนักงาน ลปง.
เลขที่รับ สปท. ๒๓๕๕
วันที่รับ ๕ ต.ค. ๒๕๖๓
๐๕.๑๓๕.

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

โทร. ๒๓๐๔

ที่ ปง ๐๐๑๖/๓๕

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เรียน ลปง.

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ศปท. ได้มีหนังสือ ที่ ปง ๐๐๑๖/๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดย ลปง. เห็นชอบให้หน่วยงานภายในสำนักงาน ปง. ปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอของคณะผู้ประเมินฯ เพื่อให้คะแนนการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีคะแนนที่เพิ่มขึ้น และให้รายงานผลการปรับปรุงฯ ผ่าน ศปท. ภายใน ๖๐ วัน ดังนี้ (เอกสารแนบ ๑)

ประเด็นการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
<p>EIT</p> <p>* ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรปรับปรุงหน้าเว็บไซต์สำนักงาน ปง. โดยเพิ่มหัวข้อการให้บริการของสำนักงาน ปง. และงานที่เกี่ยวข้องกับการบริการประชาชนรวมเป็นหมวดหมู่เดียวกัน โดยมี สอ. เป็นหน่วยงานหลักในการพิจารณารวบรวมงานการให้บริการของกอง/ศูนย์/กลุ่ม และ ศท. ทำหน้าที่สนับสนุนในการปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ - ควรส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ โดยมี นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบ <p>* ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรจัดทำหัวข้อ “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปง. เพื่อเป็นแหล่งรวม Link ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามหัวข้อการประเมิน ITA เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำ Link <p>* ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรแสดงภาพโครงการ กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรสำนักงาน ปง. ในการทำงานที่ร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยมี นย. เป็นหน่วยงานหลัก - ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี พบ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบในหน้าคำแนะนำติชมเป็นประจำทุกวัน และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว 	<p>สอ./ศท.</p> <p>นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร)</p> <p>ศปท.</p> <p>นย.</p> <p>พบ.</p>

<p>OIT</p> <p>* ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none">- ควรจัดทำหัวข้อ “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อเป็นแหล่งรวม Link ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามหัวข้อการประเมิน ITA เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำ Link	<p>ศปท.</p>
<p>* ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none">- ควรจัดกิจกรรมที่แสดงถึงการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยมีเลขาธิการ ปปง. และผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรม โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ	<p>ศปท.</p>
<p>* ตัวชี้วัดการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none">- ควรจัดกิจกรรมหรือการดำเนินการที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรม หรือค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน โดยระบุให้ชัดเจนถึงกิจกรรมหรือหัวข้อการบรรยายที่แสดงให้เห็นถึงการเสริมสร้างค่านิยมสุจริต โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ	<p>ศปท.</p>
<p>* ตัวชี้วัดการจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none">- ควรจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี โดยแสดงการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม เช่น การจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นต้น โดยมี สลก. (ส่วนพัสดุ อาคารสถานที่) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ	<p>สลก.(ส่วนพัสดุฯ)</p>
<p>* ตัวชี้วัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none">- ควรมีการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้ชัดเจน และควรแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยมี สลก. (ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) และ นย. (ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ- ควรจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากรให้ครบถ้วน ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และหลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ และควรแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยมี สลก. (ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) และ นย. (ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ	<p>สลก.(ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล)/นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร)</p> <p>สลก.(ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล)/นย.(ส่วนพัฒนาบุคลากร)</p>
<p>* ตัวชี้วัดการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p> <ul style="list-style-type: none">- ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี พบ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบในหน้าคำแนะนำติชม และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว	<p>พบ.</p>

๑.๒ ศปท. ได้มีหนังสือ ที่ ปง ๐๐๑๖/ว ๑๑ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ แจ้งเวียนไปยัง กองศูนย์ กลุ่มทราบ และดำเนินการตามที่ ลปง. สั่งการ (เอกสารแนบ ๒) และได้มีหนังสือ ปง ๐๐๑๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ ขอเชิญประชุมหน่วยงานที่รับผิดชอบในประเด็นที่ต้องปรับปรุงการดำเนินงาน ตามข้อ ๑.๑ เพื่อร่วมกันหารือและกำหนดแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานฯ ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันหารือแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อตอบตัวชี้วัดฯ และรับทราบวิธีการดำเนินการเพื่อตอบตัวชี้วัดฯ ทั้งนี้ที่ประชุมได้เห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด EIT จำนวน ๑ หัวข้อ และ OIT จำนวน ๑ หัวข้อ และ ลปง. พิจารณาเห็นชอบตามที่ประชุมเสนอ โดยให้ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน และรายงานผลผ่าน ศปท. ดังนี้ (เอกสารแนบ ๓)

ประเด็นการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
EIT * ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน - ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี พบ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบในหน้าคำแนะนำติชมเป็นประจำทุกวัน และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว	เดิม ผู้รับผิดชอบ คือ พบ. เปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ คือ สอ.
OIT * ตัวชี้วัดการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม - ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี พบ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบในหน้าคำแนะนำติชม และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว	เดิม ผู้รับผิดชอบ คือ พบ. เปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ คือ สอ.

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ศปท. ได้มีหนังสือ ที่ ปง ๐๐๑๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แจ้งไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบในการปรับปรุงผลการดำเนินงานฯ (เอกสารแนบ ๔) และได้มีหนังสือ ที่ ปง ๐๐๑๖/ว ๔๘ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ติดตามผลการปรับปรุงการดำเนินงานฯ โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบรายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานฯ มายัง ศปท. ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๕)

๒.๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการปรับปรุงการดำเนินงานฯ ได้ส่งรายงานผลการปรับปรุงการดำเนินงานฯ มายัง ศปท. เรียบร้อยแล้ว รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	ประเด็นการปรับปรุง	วิธีการดำเนินการ
๑	EIT * ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน - ควรปรับปรุงหน้าเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. โดยเพิ่มหัวข้อการให้บริการของสำนักงาน ปปง. และนำงานที่เกี่ยวกับการบริการประชาชนมารวมเป็นหมวดหมู่เดียวกัน โดยมี สอ. เป็นหน่วยงานหลัก	สอ. และ ศท. ได้จัดทำหัวข้อการให้บริการประชาชนเพิ่มเติม “บริการข้อมูลสำหรับประชาชน” โดยนำงานที่เกี่ยวกับการบริการประชาชนมารวมเป็นหมวดหมู่เดียวกันในหน้าเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. นอกจากการดำเนินการ

	<p>ในการพิจารณารวบรวมงานการให้บริการของกอง/ศูนย์/กลุ่ม และ ศท. ทำหน้าที่สนับสนุนในการปรับปรุงหน้าเว็บไซต์</p>	<p>ดังกล่าวแล้ว ศท. ได้มีงานที่เกี่ยวกับการบริการประชาชนมารวมเป็นหมวดหมู่ ดังนี้</p> <p>๑. ปรับปรุง Bottom Banner ของเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. โดยการหยุดเผยแพร่เกี่ยวกับโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินคดีอาญาพอกเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ , แบบเสนอแผนงานโครงการหรือภารกิจที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน, การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้าน AML/CFT , คู่มือประชาชน (ฉบับการ์ตูน) Mobile Application, หยุดละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และได้ย้ายหมวดหมู่ เช่น สารคดีฯ จากศาลปกครอง, รวมถึงหน่วยงานภายนอก โดยย้ายไปที่ คลังความรู้</p>
		<p>๒. ปรับปรุง icon แจ้งเตือน หลอกหลวงของเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. โดยเปลี่ยนชื่อเป็นสื่อประชาสัมพันธ์สำนักงาน ปปง. และได้นำเนื้อหา media มาใส่ในสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น คู่มือประชาชน วิกิทัศน์ สปอตวิทย์ แผ่นพับ/โปสเตอร์/สติ๊กเกอร์</p> <p>๓. icon ติดต่อ ปปง. เปลี่ยนชื่อเป็น “ติดต่อ/แนะนำการให้บริการของสำนักงาน ปปง.” และเพิ่มช่องทางการติดต่อจากเดิมมีเพียงที่อยู่ แผนที่เมล โดยย้ายมาจาก icon หน้าเว็บด้านซ้าย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- QR code- สายด่วน ๑๗๑๐- Web board- Social Media (FB, Twitter, IG, Youtube)
๒	<p>EIT</p> <p>* ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>- ควรส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ โดยมี นย. (ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบ</p>	<p>นย. มีการฝึกอบรมเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. อย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ การพัฒนาบุคลากรแบบ In House Training จำนวน ๔ โครงการ และโครงการพัฒนาสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน จำนวน ๕ โครงการ ซึ่งเผยแพร่ผลการดำเนินงานบนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. และปัจจุบัน กส. ได้มีแผนการฝึกอบรมตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินว่าด้วยการจัดให้มีการฝึกอบรมให้แก่ผู้มีหน้าที่รายงานตามมาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๖ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้ดำเนินการจัดให้มีการฝึกอบรมให้แก่ผู้มีหน้าที่รายงานตามระเบียบฯ จำนวน ๒ รุ่น ดังนี้</p>

		<p>- รุ่นที่ ๑ สำหรับผู้ประกอบการตามมาตรา ๑๖ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ มีผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๑๓๑ คน</p> <p>- รุ่นที่ ๒ สำหรับสถาบันการเงินตามมาตรา ๑๓ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ มีผู้ผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๓๔๖ คน</p>
๓	<p>EIT</p> <p>* ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> <p>- ควรจัดทำหัวข้อ “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ปปง. เพื่อเป็นแหล่งรวม Link ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามหัวข้อการประเมิน ITA เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำ Link</p>	<p>ศปท. ได้ขออนุมัติเพิ่มเมนู “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ปปง. โดย ปปง. ได้พิจารณาเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการดำเนินการร่วมกับ ศปท. ในการนำข้อมูลสาธารณะเผยแพร่ในเว็บไซต์</p>
๔	<p>EIT</p> <p>* ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน</p> <p>- ควรแสดงภาพโครงการ กิจกรรม ที่แสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร และบุคลากรสำนักงาน ปปง. ในการที่จะร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยมี นย. เป็นหน่วยงานหลัก</p>	<p>นย. มีการแสดงโครงการ/กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงาน ปปง. ในรูปแบบของสรุปผลโครงการสัมมนา เรื่อง การพัฒนาเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูล ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อการปฏิบัติงาน ส่งผลให้ผู้เข้าร่วมมีการปรับเปลี่ยนวิธีคิด ทักษะ และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานร่วมกันเป็นทีม ซึ่งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน ปปง.</p>
๕	<p>EIT</p> <p>* ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน</p> <p>- ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี สอ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบในหน้าคำแนะนำติชมเป็นประจำทุกวัน และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว</p>	<p>สอ. ได้เพิ่มช่องทางในการให้บริการประชาชน “สื่อประชาสัมพันธ์” และ “ช่องทางแนะนำติชม” ในเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วม</p>

๖	<p>OIT</p> <p>* ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>- ควรจัดทำหัวข้อ “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ปปง. เพื่อเป็นแหล่งรวม Link ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามหัวข้อการประเมิน ITA เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลและจัดทำ Link</p>	<p>ศปท. ได้ขออนุมัติเพิ่มเมนู “การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ปปง. โดย ลปง. ได้พิจารณาเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการดำเนินการร่วมกับ ศท. ในการนำข้อมูลสาธารณะเผยแพร่ในเว็บไซต์</p>
๗	<p>OIT</p> <p>* ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต</p> <p>- ควรจัดกิจกรรมที่แสดงถึงการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยมีเลขาธิการ ปปง. และผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรม โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>	<p>ศปท. ได้เสนอโครงการฯ กิจกรรมการต่อต้านคอร์รัปชันของสำนักงาน ปปง. ต่อกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน โดยกิจกรรมดังกล่าวกำหนดให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. และบุคคลภายนอก เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวจะเป็นการร่วมแสดงสัญลักษณ์ และเจตจำนงของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ในการต่อต้านการทุจริต</p>
๘	<p>OIT</p> <p>* ตัวชี้วัดการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>- ควรจัดกิจกรรมหรือการดำเนินการที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรม หรือค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน โดยระบุให้ชัดเจนถึงกิจกรรมหรือหัวข้อการบรรยายที่แสดงให้เห็นถึงการเสริมสร้างค่านิยมสุจริต โดยมี ศปท. เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>	<p>ศปท. ได้เสนอโครงการฯ กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต่อกองทุน ปปง. โดยกิจกรรมดังกล่าวกำหนดเชิญผู้บริหารเปิดโครงการฯ และมอบนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พร้อมค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน</p>
๙	<p>OIT</p> <p>* ตัวชี้วัดการจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>- ควรจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี โดยแสดงการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวม เช่น การจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นต้น โดยมี สลก. (ส่วนพัสดุ อาคารสถานที่) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>	<p>สลก. ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และอยู่ระหว่างดำเนินการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ</p>

<p>๑๐</p>	<p>OIT * ตัวชี้วัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ควรมีการจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้ชัดเจน และควรแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยมี สลก. (ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) และ นย. (ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>	<p>- นย. ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (Human Resource Development Plan) สำนักงาน ปง. และแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ที่มีความสอดคล้องกับนโยบาย/เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของสำนักงาน ปง. ได้แก่ ๑. แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) สำนักงาน ปง. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : บุคลากรมีสมรรถนะสูง ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ร้อยละของบุคลากรนำความรู้ที่ได้มาพัฒนางาน ๒. แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) สำนักงาน ปง. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : บุคลากรมีสมรรถนะสูง ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ซึ่งได้มีการดำเนินการตามแผนฯ และรวบรวมข้อมูลเสนอผู้บริหารทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณ พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงาน ปง. - สลก. อยู่ระหว่างการจัดทำรายละเอียดข้อมูลดังนี้ ๑. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่ ๑.๑ ด้านการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลัง ๑.๒ ด้านการสรรหาและคัดเลือก ๑.๓ ด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน ๑.๔ ด้านการพัฒนาบุคลากร ๑.๕ ด้านสวัสดิการและค่าตอบแทน ๑.๖ ด้านความผูกพันภายในองค์กร ๒. นโยบายการพัฒนาบุคลากร ได้แก่ ๒.๑ ด้านการวางแผนอาชีพ ๒.๒ ด้านการฝึกอบรม</p>
<p>๑๑</p>	<p>OIT * ตัวชี้วัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - ควรจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากรให้ครบถ้วน ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหา</p>	<p>- นย. ได้จัดทำประกาศสำนักงาน ปง. ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีหลักเกณฑ์การพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรทุกระดับ ทุกประเภท</p>

	<p>และคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ และควรแสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยมี สลก. (ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) และ নয়. (ส่วนพัฒนาบุคลากร) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ</p>	
		<p>เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นธรรมภายใต้มาตรฐานเดียวกัน และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐโดยคำนึงถึงความจำเป็นและเหมาะสมในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน อันนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงาน ปง. ตลอดจนเป็นการใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่าสูงสุดแก่ส่วนราชการ โดยนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวมาใช้ในการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาฯ และมีหลักเกณฑ์แนวทางในการประกันคุณภาพการฝึกอบรมของสำนักงาน ปง. แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๘) ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ อันเนื่องมาจากการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีระบบการประกันคุณภาพของการฝึกอบรม รวมถึงการประเมินประสิทธิภาพและความคุ้มค่าของการพัฒนาหรือฝึกอบรมบุคลากร เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาองค์การ หมวด ๕ : การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้เข้ารับการอบรมว่า การฝึกอบรมนั้นมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงาน ปง.</p> <p>- สลก. อยู่ระหว่างการจัดทำรายละเอียดข้อมูลหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้ครบถ้วนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร๒. หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร๓. หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร๔. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร๕. หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ
๑๒	OIT * ตัวชี้วัดการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม - ควรจัดทำหัวข้อ “คำแนะนำติชม” บนเว็บไซต์สำนักงาน ปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำ	สอ. ได้เพิ่มช่องทางในการให้บริการประชาชน “สื่อประชาสัมพันธ์” และ “ช่องทางแนะนำติชม” ในเว็บไซต์สำนักงาน ปง. เพื่อให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมฯ

ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก โดยมี สอ. เป็นหน่วยงานหลักในการเข้าตรวจสอบ ในหน้าคำแนะนำติชม และตอบรับความคิดเห็นดังกล่าวด้วยความรวดเร็ว	
---	--

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบผลการปรับปรุงการดำเนินงานฯ ตามข้อ ๒ และในกรณีหน่วยงานที่จะต้องปรับปรุงผลการดำเนินงานฯ ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการ ศปท. จะดำเนินการติดตามและเร่งรัดให้ดำเนินการให้เสร็จเรียบร้อยก่อนที่จะมีการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป



(นายสนธยา เหลืองเจริญลาภ)

ผอ.ศปท.

(ที่ลง ๐๐๑๖/๗๕ คก. ๓ พ.ค. ๖๓)

-ทราบ

-ดำเนินการตามเสนอ

พล.ต.ต.



(ปรีชา เจริญสหายานนท์)

รอง ลปง.รท.ลปง.
๗/๕.ค. ๒๕๖๓