



บันทึกข้อความ

รองเลขาธิการ ป.ง.
เลขที่รับ..... ๒3๖๗
วันที่รับ..... ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา..... ๑๗.๒๓

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทร. ๒๗๐๓ (ยุพาพร)

ที่ ปง ๐๐๑๗/ ๕๖๘ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน

เรียน เลขาธิการ ป.ง. ผ่าน รองเลขาธิการ ป.ง. (๑) (หัวหน้า ศปท.) ผชช.นม. (รองหัวหน้า ศปท.)

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือ ศปท. ที่ ปง ๐๐๑๖/ว๔๐๕ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่องรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กอง ศูนย์ กลุ่ม ได้รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน มาถึง ศปท. เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๑)

๒.๒ ศปท. สรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามตัวชี้วัดต่าง ๆ จำนวน ๑๐ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ซึ่งดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ง. (เอกสารแนบ ๒)

๒.๓ ภาพรวมของรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ จำนวน ๑๐ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ แต่ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จำนวน ๑ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม คือยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปลุกและปลุกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต โครงการที่ ๑.๑.๑.๑ โครงการสัมมนาให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ศปท.) เป็นผู้รับผิดชอบ กำหนดเป้าหมายร้อยละ ๙๗ (ผลการดำเนินงานได้ร้อยละ ๙๓.๗๒) ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๓.๒๘ ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้ว จะเห็นว่าการกำหนดค่าเป้าหมายตามโครงการสัมมนาให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสูงกว่าผลการดำเนินงานในปีก่อน ซึ่งควรนำมาเป็นฐานข้อมูลในการกำหนดค่าเป้าหมายถึงร้อยละ ๑๒.๘๒ จึงส่งผลให้ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด แต่ผลการดำเนินงานที่สามารถทำได้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงร้อยละ ๙.๕๔

๒.๔ ภาพรวมเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน จำนวน ๕๖๙,๔๗๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นเก้าพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามข้อ ๒

ส.ต.อ.หญิง

(ยุพาพร แสงประเสริฐ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นางศิริรัตน์ อุทัยพัฒน์)

นักสืบสวนสอบสวนชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่ง ผชช.นม. รองหัวหน้า ศปท.

(นายเทพสุ บวรโชติदारา)

รองเลขาธิการ ปปง.
หัวหน้า ศปท.

•ทราบ

(นายเทพสุ บวรโชติदारา)

รอง ลปง. รกท. ลปง.

แบบรายงานผลการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต	๑.๑ ปลูกจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๑.๑.๑ ร้อยละของบุคลากรสำนักงาน ปปง. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การป้องกันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพิ่มขึ้น	๑.๑.๑ โครงการสัมมนาให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ร้อยละ ๙๗ (ผล ๙๓.๗๒)	กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และการป้องกันความเสียหายการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระหว่าง วันที่ ๙ - ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๒ อาคารสำนักงาน ปปง. และผ่านระบบ (Microsoft Team) ผลร้อยละ ๙๓.๗๒	๙๗,๗๐๐	-
	๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมของบุคลากรสำนักงาน ปปง. ในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต	๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการมีส่วนร่วมของบุคลากรสำนักงาน ปปง. ในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต	๑.๑.๒ กิจกรรมการมีส่วนร่วมของ บุคคลต้นกล้า จริยธรรม และเครือข่ายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ร่วมกันส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ การต่อต้านการทุจริต	ระดับ ๕ (ระดับ ๕)	ขั้นตอนที่ ๑. ศปท. เชิญต้นกล้าจริยธรรมและเครือข่ายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ปปง. ร่วมประชุมหารือเพื่อกำหนดกิจกรรม และแบ่งกลุ่มจัดกิจกรรมร่วมกัน ขั้นตอนที่ ๒ ศปท. ขออนุมัติกิจกรรมการรณรงค์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ขั้นตอนที่ ๓ ประชุมหารือและหาแนวทางในการดำเนินการแต่ละกิจกรรม เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการจัดกิจกรรมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ขั้นตอนที่ ๕ สรุปการดำเนินการจัดกิจกรรมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	โดยไม่ใช้งบประมาณ	-

แบบรายงานผลการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาองค์กรให้ มีประสิทธิภาพ และธรรมาภิบาล	๒.๑ ระบบการบริหารจัดการ องค์กรเป็นไปตาม หลักธรรมาภิบาล	๒.๑.๑ ระดับ ความสำนึกในการ จัดทำหลักเกณฑ์ แนวทาง การย้าย การโอน การเลื่อน ระดับของข้าราชการ สำนักงาน ป.ง.	๒.๑.๑.๑ การจัดทำ หลักเกณฑ์ แนวทาง การย้าย การโอน การเลื่อน ระดับของข้าราชการ สำนักงาน ป.ง.	ระดับ ๕ (ระดับ ๕)	<p>ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำร่างหลักเกณฑ์ แนวทาง การย้าย การโอน และเลื่อนระดับของ ข้าราชการสำนักงาน ป.ง.</p> <p>ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำเอกสารการประชุม วาระ การประชุม หนึ่งสื่อเชิญประชุม อ.ก.พ. สำนักงาน ป.ง. เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ แนวทาง ๑</p> <p>ขั้นตอนที่ ๓ จัดประชุมสำนักงาน ป.ง. เพื่อ พิจารณาหลักเกณฑ์ แนวทาง ๑</p> <p>ขั้นตอนที่ ๔ เสนอหลักเกณฑ์ แนวทาง ผ่าน ความเห็นชอบจาก อ.ก.พ. สำนักงาน ป.ง. เสนอให้ประธาน อ.ก.พ. พิจารณาเห็นชอบ และลงนามประกาศหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนที่ ๕ แจ้งเวียนหลักเกณฑ์ แนวทาง ให้กอง ศูนย์ กลุ่ม ทราบ โดยเผยแพร่ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการย้าย การโอนฯ ดังกล่าว ตามบันทึกข้อความ สลค. ที่ ปง ๐๐๑๑.๓/ว๕๓ ลงวันที่ ๑๒ ม.ค. ๖๕ และบันทึกข้อความ บค. ที่ ๐๐๐๑.๓/ว๓๘ ลง วันที่ ๑๒ ม.ค. ๖๕ และเผยแพร่บนหน้า เว็บไซต์ www.amlo.go.th</p>	โดยไม่มี งบประมาณ	-

แบบรายงานผลการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะ
		๒.๑.๒ ร้อยละความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของสำนักงาน ปง.	๒.๑.๒.๑ โครงการเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของสำนักงาน ปง.	ร้อยละ ๘๕ (๘๕๕๐๓)	<p>ผลกระทิการดำเนินการ</p> <p>- คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาฯ ได้มีมติเห็นชอบจ้างที่ปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๔ ม.ค. ๖๕</p> <p>- ที่ปรึกษาฯ ได้ส่งงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ มี.ค. ๖๕</p> <p>- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในเนางจ้างที่ปรึกษา สำหรับจ้างที่ปรึกษาสำรวจความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของสำนักงาน ปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้มีการประชุมตรวจรับงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๘ มี.ค. ๖๕ ทั้งนี้ได้มีมติให้ที่ปรึกษา ปรับแก้เียงวดที่ ๑ และส่งให้คณะกรรมการ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง</p> <p>- คณะกรรมการตรวจรับฯ ได้มีการประชุมเพื่อพิจารณารายงานงวดที่ ๑ (ฉบับแก้ไข) เมื่อวันที่ ๑๒ พ.ค. ๖๕</p> <p>- ที่ปรึกษาได้ตรวจงานงวดที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ มิ.ย. ๖๕ และคณะกรรมการตรวจรับ ได้มีการประชุมเพื่อพิจารณารายงานงวดที่ ๒ เมื่อวันที่ ๕ ก.ค. ๖๕</p>	๕๐๐,๐๐๐	-

แบบรายงานผลการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ เชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
					<p>-ที่ปรึกษาฯ ได้ส่งเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์โครงการจ้างที่ปรึกษา (งวดที่ ๓) เมื่อวันที่ ๑๐ ก.ค. ๖๕ และคณะกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับงานงวดสุดท้าย เมื่อวันที่ ๒๔ ส.ค. ๖๕ ทั้งนี้ได้มีการเบิกจ่ายเงินโครงการฯ เรียบร้อยแล้ว โดยผลการประเมินความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของสำนักงาน ป.ง. คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๐๓</p> <p>-จัดทำสรุปผลโครงการที่ปรึกษาสำรวจความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานของสำนักงาน ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อ ลปง. เพื่อรับทราบตามหนังสือที่ ปง ๐๐๐๙.๔/๑๑๗๒ ลงวันที่ ๒๕ ส.ค. ๖๕ และแจ้งเวียนกองศูนย์ กลุ่ม เพื่อรับทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือ ที่ ปง ๐๐๐๙.๔/ว๑๑๘๗ ลงวันที่ ๒๙ ส.ค. ๖๕</p>		

แบบรายงานผลการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะ
	เป้าประสงค์	๒.๑.๓ ร้อยละความสำเร็จในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๒.๑.๓.๑ แผนงานยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๖ (๘๕.๐๘)	- มีการประเมิน ๓ แบบ ดังนี้ ๑. การประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ๒. การประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ผลการประเมิน ๘๕.๐๘	โดยไม่ใช้งบประมาณ	<p>ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งจะมองสำนักงาน ปง. ในเชิงลบ การประเมินในแต่ละปีจะไม่ได้อัตราฐานเดียวกัน - ผู้ตรวจเกณฑ์การประเมินให้คะแนนในแต่ละปี จะไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน - การประเมินฯ แต่ ละปีจะมีการเปลี่ยนแปลงผู้ตรวจเกณฑ์ฯ ซึ่งเสียต่อผลคะแนนตัวชี้วัด ITA ที่ไม่ได้ตามเป้าหมายของสำนักงาน ปง. - เป็นตัวชี้วัดที่นอกเหนือจากการควบคุม

แบบรายงานผลการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ เชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบ ป้องกัน ทุจริตเชิงรุก	๓.๑ มีมาตรการ เสริมสร้างการ สกัดกั้นการทุจริต	๓.๑.๑ ร้อยละของ ผู้เข้าร่วมโครงการมี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับวินัยและการ ดำเนินการทวงวินัยของ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ง.	๓.๑.๑.๑ โครงการเสริมสร้าง ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการ ดำเนินการวินัยของเจ้าหน้าที่ สำนักงาน ป.ป.ง.	ร้อยละ ๘๔ (๕๕๓๓๑๐)	-กม. ได้ดำเนินการจัดโครงการเสริมสร้าง ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการทาง วินัยข้าราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ก.พ. ๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๑๒ สำนักงาน ป.ป.ง. หัวข้อบรรยาย คือ “วินัยและการดำเนินการ ทวงวินัย” และได้สอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นการป้องกันการเฝ้า ระวังและสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตของ ข้าราชการ พนักงานราชการของสำนักงาน ป.ป.ง. ในรูปแบบปกติ และผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ผู้ปฏิบัติงานสำนักงาน ป.ป.ง. จำนวน ๗๐ คน มีผู้เข้าร่วมฯ จำนวน ๗๖ คน และตอบ แบบทดสอบก่อน – หลัง การอบรมปรากฏ ว่าผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหัวข้อบรรยายเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ ๘๓.๑๐	๒๑,๗๗๐	-

แบบรายงานผลการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะ
		๓.๑.๒ ระดับความสำเร็จเชิงยุทธศาสตร์ในการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	๓.๑.๒.๑ จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างรายปี	ระดับ ๕ (ระดับ ๕)	ผลการดำเนินการ ขั้นตอนที่ ๑ กอง ศูนย์ กลุ่มแจ้งความต้องการการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างจากวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรร ขั้นตอนที่ ๓ เสนอขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้ผู้บริหารเห็นชอบ ขั้นตอนที่ ๔ ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทางหน้าเว็บไซต์ สำนักงาน ป.ง. www.amlo.go.th/index.php/th/pr ocurement_menu จัดซื้อจัดจ้างและระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (E-GP) ปิดประกาศ ณ สำนักงาน ป.ง. ชั้น ๕ ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี.	โดยไม่มีงบประมาณ	-

แบบรายงานผลการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ปบง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะ
		๓.๑.๓ ระดับความสำเร็จของการรายงานผลการจัดจ้างรายเดือน	๓.๑.๓.๑ จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละเดือนบนหน้าเว็บไซต์ของสำนักงาน ปบง.	ระดับ ๕ (ระดับ ๕)	ขั้นตอนที่ ๑ ได้รับความข้อมูลแผนงาน โครงการ กิจกรรม ของ ศูนย์ กลุ่ม ในการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน ขั้นตอนที่ ๒ นำแผนงานโครงการมาวิเคราะห์เพื่อดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีใด ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนระยะเวลาที่กำหนด ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรอบเดือน ขั้นตอนที่ ๕ นำข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕ และเผยแพร่หน้าเว็บไซต์ของสำนักงาน ปบง. www.amlo.go.th/index.php/th/procurement เมนู สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	โดยใช้งบประมาณ	-
		๓.๑.๔ ระดับความสำเร็จในการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายปี	๓.๑.๔.๑ จัดทำรายงานผลจัดซื้อจัดจ้าง รอบ ๑๒ เดือน รายงานผลให้ผู้บริหารทราบและเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของสำนักงาน ปบง.	ระดับ ๕ (ระดับ ๕)	ขั้นตอนที่ ๑ ได้รับความข้อมูลแผนงาน โครงการ กิจกรรม ของ กอง ศูนย์ กลุ่ม ในการจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนที่ ๒ นำข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้าง มาจัดทำหมวดหมู่แยกตามประเภทจัดซื้อจัดจ้าง	โดยใช้งบประมาณ	-

แบบรายงานผลการปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๑๒ เดือน

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะ
	๓.๒ การสร้างและพัฒนากระบวนการจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีประสิทธิภาพ	๓.๒.๑ ระดับความสำเร็วจนในการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีประสิทธิภาพ	๓.๒.๑.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช.	ระดับ ๕ (ระดับ ๕)	<p>ขั้นตอนที่ ๓ นำผลการจัดซื้อจัดจ้างวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างว่าดำเนินการตามแผนที่กำหนดหรือไม่</p> <p>ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินการ</p> <p>รอบ ๑๒ เดือน ให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>ขั้นตอนที่ ๕ นำรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่ในเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>www.amlo.go.th/index.php/th/procurement สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	-	
	๓.๒ การสร้างและพัฒนากระบวนการจัดการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีประสิทธิภาพ	๓.๒.๑ ระดับความสำเร็วจนในการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีประสิทธิภาพ	๓.๒.๑.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช.	ระดับ ๕ (ระดับ ๕)	<p>ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำหนังสือ แจ้ง สลก. และ กม. รายงานผลข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ทุก ๆ ไตรมาส</p> <p>ขั้นตอนที่ ๒ ติดตามผลการดำเนินงานทางวินัยข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ</p> <p>ขั้นตอนที่ ๓ จัดเก็บข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบเข้าระบบ</p> <p>ขั้นตอนที่ ๔ นำข้อมูลข้อร้องเรียนมาวิเคราะห์สาเหตุการร้องเรียนเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช.</p> <p>ขั้นตอนที่ ๕ เสนอผลการวิเคราะห์และแนวทางการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ผู้บริหารทราบ</p>	-	-