

รายงานผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๙ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – มิถุนายน ๒๕๖๖)

- สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน
 ชื่อกระทรวง...สำนักงาน... กอง/ศูนย์/กลุ่ม กองคดี.๓..... สถานที่ตั้ง...เลขที่...๓๐๕๔.๓๐๕๔.อาคารแอดมินบิวติง.ชั้น ๔ ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไชย เขตราชเทวี
 ชื่อผู้ประสานงาน...นางสุนทรี ฤทธิเลิศรุ่งเรือง..... โทรศัพท์...สายใน ๒๕๐๒.....
- โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ
 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖๑๑.....โครงการ
 จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมบาท

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ชี้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน				
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (๓๑-๕-๖๕)	ไตรมาส ๒ (๓๑-๖-๖๖)	ไตรมาส ๓ (๓๑-๘-๖๖)	ไตรมาส ๔ (๓๑-๑๑-๖๖)	
แผนย่อยที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม/การทำหน้าที่ที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กร									
แนวทางการพัฒนาที่ ๑ : สร้างพื้นที่และสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม									
๑. กิจกรรมเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	มีการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ความรู้/สื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่าง น้อย ๒ ช่องทาง	บุคลากรกองคดี ๓ มีความรู้ เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงตามแนวพระราชดำริ และสามารถนำมาเป็นแนวคิด ในการปฏิบัติงาน และปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้	ไม่มีชี้ งบประมาณ	คณะทำงาน /กองคดี ๓					✓
๒. กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดลอม	มีการเผยแพร่ข้อมูล/สื่อประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง ดำเนินการแล้ว จำนวน ๒ เรื่อง โดยประชาสัมพันธ์ผ่าน ๒ ช่องทาง ๑. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนการ คัดแยก “ขวดพลาสติก” ผ่านไลน์กอง และติดแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ภายในกอง ๒. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ กระด้างริยูส (Reuse) และแนวทางการ การประหยัดพลังงาน ผ่านแผ่นไลน์กอง	บุคลากรกองคดี ๓ อนุรักษ์การ ได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ สูงสุดต่อทางราชการ และใน ชีวิตประจำวัน รวมทั้งสามารถ นำขยะรีไซเคิลที่คัดแยกมอบให้ แม่บ้านนำไปจำหน่ายเป็นรายได้ เพิ่มเติมให้แก่แม่บ้านได้	ไม่มีชี้ งบประมาณ	คณะทำงาน /กองคดี ๓					✓

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช่ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๖)
๓. กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมให้บุคลากร ในหน่วยงาน เข้าร่วมอบรม/โครงการ/ กิจกรรมที่เกี่ยวกับการส่งเสริมด้าน คุณธรรม จริยธรรม วินัยข้าราชการ	<p>อยู่ข้างน้อย ปีละ ๓ กิจกรรม</p> <p>ดำเนินการแล้ว จำนวน ๗ กิจกรรม</p> <p>๑. ร่วมโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับ หลักการปฏิบัติราชการที่ดีในการบริหาร งานบุคคลและการดำเนินการทางวินัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๗ คน</p> <p>๒. ร่วมกิจกรรมการต่อต้านคอร์รัปชั่น ของสำนักงาน ป.ป.ง. เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๔ คน</p> <p>๓. ร่วมอบรมผ่านระบบออนไลน์ ของสำนักงานศาลปกครอง “กฎหมาย ปกครองสำหรับการปฏิบัติงาน” และ “กฎหมายด้วยวิธีปฏิบัติ ราชการทางปกครอง” เมื่อวันที่ ๒๐, ๒๑ และ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕ คน</p> <p>๔. ร่วมกิจกรรมเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาพื้นที่ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ คน</p> <p>๕. ร่วมงานรณรงค์เสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อป้องกันการ การกระทำผิดเกี่ยวกับการชดกัน</p>	<p>บุคลากรองค์กร ๓ ที่เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัยข้าราชการ ฯลฯ และสามารถนำมาเป็นแนวทางการ ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>ไม่ใช่ งบประมาณ</p>	<p>หน่วยงาน ภายใน ป.ป.ง. / หน่วยงาน ภายนอก</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช่ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
	แห่งผลประโยชน์ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒ คน ๖. ร่วมการสัมมนาทางวิชาการหัวข้อ “ศตปีครองถวัลย์กับการบริหารงานบุคคลภาครัฐ” เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ คน ๗. ร่วมกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๕ คน				✓	✓	✓	✓
๕. การปฏิบัติตามมาตรฐานคุณวุฒิ และเสริมสร้างความประพฤติและวินัยข้าราชการสำนักงาน ป.ป.ง.	มีการเน้นย้ำ กำกับ ควบคุมให้ เป็นไปตามมาตรฐานฯ ในการประชุม กองหรืออบรมคุณวุฒิ โดยมีการติดตาม และรายงานผล ปีละ ๒ ครั้ง ดำเนินการ จำนวน ๑ ครั้ง (ตามกำหนด)	บุคลากรกองคดี ๓ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของ คุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการสำนักงาน ป.ป.ง.	ไม่ใช้ งบประมาณ	กองคดี ๓	✓	✓	✓	✓
๕. กิจกรรมจัดทำบอร์ด “กองคดี ๓ ก้าวข้ามคอร์รัปชัน”	เจ้าหน้าที่กองคดี ๓ ปฏิบัติตาม นโยบาย No Gift Policy โดยการตอบแบบรายงานการรับของขวัญ และของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑ ครั้ง	เจ้าหน้าที่กองคดี ๓ มีความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันต่อต้านการทุจริต และร่วมกันถือปฏิบัติตามเจตนารมณ์รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ไม่ใช้ งบประมาณ	คณะทำงาน /กองคดี ๓				✓

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่ได้รับมอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (๓๑-๐๓๖๕)	ไตรมาส ๒ (๓๑-๐๖๖๖)	ไตรมาส ๓ (๓๑-๐๙๖๖)	ไตรมาส ๔ (๓๑-๑๒๖๖)
	มีการรายงานฯ รอบ ๖ เดือน แจ้ง ศปท. เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยข้าราชการในสังกัดส่งแบบ รายงานการรับของขวัญฯ สำหรับ บุคคล โดยมีการปฏิบัติตามนโยบายฯ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐							
๖. กิจกรรม กองคดี ๓ ปันรัก ปันสุข	<p>อย่างน้อย ปีละ ๒ ครั้ง</p> <p>ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>เชิญชวนบุคลากรในสังกัดร่วม กิจกรรมบริจาคถุงนอนและแก้ว พลาสติก เพื่อใช้ในงานผลิตยาเทียม และอุปกรณ์อื่นให้แก่โรงพยาบาลศิริ ราช เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ผ่านไลน์กอง และติดป้ายประชาสัมพันธ์ บริเวณส่วนบริหารงานคดี</p>	<p>บุคลากรกองคดี ๓ มีจิตอาสา และมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือ สังคมในโอกาสต่างๆ</p>	ไม่ใช้ งบประมาณ	คณะทำงานฯ /กองคดี ๓				✓
๗. กิจกรรม Big Cleaning Day	<p>อย่างน้อย ๑ ครั้ง</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการ (กำหนดกิจกรรมในเดือนสิงหาคม และกันยายน ๒๕๖๖)</p>	<p>บุคลากรกองคดี ๓ มีส่วนร่วม ในการทำกิจกรรมและเกิดความ สามัคคีร่วมกัน</p>	ไม่ใช้ งบประมาณ	คณะทำงานฯ /กองคดี ๓				✓
๘. กิจกรรมส่งเสริม เทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	<p>อย่างน้อย ปีละ ๓ กิจกรรม</p> <p>ดำเนินการแล้ว จำนวน ๔ กิจกรรม</p> <p>๑. ร่วมพิธีทำบุญถวายเป็นพระราชกุศล เป็นพระราชกุศล เพื่อถวายแด่สมเด็จพระ พระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา พระอัครราชกุมารี กรมหลวงราชดาริณี สิริพัชร มหาวัชรราชธิดา เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ วัดป่าแก้ววรม จำนวน ๕ คน</p>	<p>บุคลากรกองคดี ๓ มีส่วนร่วม ในกิจกรรมส่งเสริม เทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์</p>	ไม่ใช้ งบประมาณ	คณะทำงานฯ /กองคดี ๓	✓	✓	✓	✓

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ	พื้นที่ใช้ (ไร่)	หน่วยงาน	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ				ไตรมาส ๑ (๕๖๖-๖๖๗)	ไตรมาส ๒ (๖๖๘-๗๖๙)	ไตรมาส ๓ (๗๗๐-๘๗๑)	ไตรมาส ๔ (๘๗๒-๙๗๓)
๕๖ กิจกรรมรณรงค์ทำป่าปลูกหรือฟื้นฟูป่า	<p>๒ ผู้บริหารการร่วมพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ศาลาสหทัยสมาคมในพระบรมมหาราชวัง จำนวน ๑ คน และเชิญชวนร่วมลงนามถวายพระพรฯ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ง. (ผ่านไลน์ของคดี ๓)</p> <p>๓. ร่วมพิธีอัญเชิญพระพุทธรูประฆังนารประเทศิฐาน ณ บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงาน ป.ป.ง. เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ คน</p> <p>๔. ร่วมพิธีอัญเชิญพระอัครสาวก เบื้องซ้าย เบื้องขวา ประเทศิฐาน ณ บริเวณหอพระพุทธรูประฆังนารด้านหน้าอาคารสำนักงาน ป.ป.ง. เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ คน</p>	<p>บุคลากรองค์กรคดี ๓ มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางศาสนาและสามารถนำคุณธรรมค่านิยมหลัก ๓ ประการสู่สถานปฏิบัติงานในกระบวนการปฏิบัติงานได้</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	คดีที่ ๓ / ๑๖๖๖					✓

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน				
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (๓๑-๖-๖๕)	ไตรมาส ๒ (๓๑-๘-๖๖)	ไตรมาส ๓ (๓๑-๑๐-๖๖)	ไตรมาส ๔ (๓๑-๑-๖๖)	
<p>โครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูล/องค์กร ที่เป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๑. กิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคลที่มีคุณธรรมและปฏิบัติหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กรเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น</p>	<p>ส่งรายชื่อข้าราชการของกองที่ได้รับคัดเลือกอีก เพื่อเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับรางวัลเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปีของสำนักงาน ป.ป.ง. จำนวน ๑ คน</p> <p>ดำเนินการแล้ว</p> <p>ดำเนินการแจ้งเวียนการรับสมัครเพื่อเสนอชื่อข้าราชการในสังกัดเพื่อเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่นประจำปีของสำนักงาน ป.ป.ง. และจำนวน ๑ คน ผ่านไลน์กอง และให้บุคลากรในสังกัดดำเนินการเสนอชื่อผู้มีสิทธิ์ฯ ผ่านทางระบบ Google Forms โดยกองมีหนังสือส่งรายชื่อข้าราชการในสังกัดฯ ที่ได้รับการคัดเลือกฯ แจ้ง สลก. เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>	<p>ข้าราชการองคคต ๓ ได้รับการยกย่อง มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นแรงบันดาลใจในการประพฤติปฏิบัติตนแก่บุคลากรขององคคต ๓</p>	<p>ไม่ใช่</p> <p>งบประมาณ</p>	<p>คณะทำงานฯ /องคคต ๓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	
<p>แผนย่อยที่ ๒ : การพัฒนาระบบและกลไกการขับเคลื่อนด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม</p>									
<p>แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การสร้างและพัฒนาระบบ กลไกด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม</p>									
<p>๑. กิจกรรมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ ความตระหนักถึงเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (TIA) และการเข้าร่วมการประเมินฯ</p>	<p>มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องของ ผ่านช่องทางต่าง ๆ</p> <p>อย่างน้อย ๒ ช่องทาง</p> <p>ดำเนินการแล้ว</p> <p>๑. ดำเนินการแจ้งเวียนแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดความโปร่งใส (ตามตัวชี้วัดการประเมิน TIA) เพื่อสร้างความเข้าใจ</p>	<p>บุคลากรองคคต ๓ ที่เข้าร่วมประเมินฯ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (TIA) มากขึ้น และสามารถตอบแบบประเมินได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>ไม่ใช่</p> <p>งบประมาณ</p>	<p>คณะทำงานฯ /องคคต ๓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
<p>๓. สรุปผลที่ได้จากการติดตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองคดี ๓ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> ● จำนวนองค์การที่ภายนอกที่ให้ความสำคัญสนับสนุนในการจัดกิจกรรม/ประชุม/สัมมนา/อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม รวม..... แห่ง ● จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากกิจกรรมขององค์กร รวม.....๕๓.....คน ● จำนวนองค์กร/เครือข่ายจากภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะ รวม..... แห่ง จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ รวม.....คน ● จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มาร่วมพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับการส่งเสริมคุณธรรม รวม.....ระบบ ● จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปีขึ้นไป ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม รวม.....คน แบ่งตามช่วงอายุ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ๑๓ - ๒๔ ปี รวม.....คน ๒๕ - ๔๐ ปี รวม.....คน ๔๑ - ๖๐ ปี รวม.....คน ๖๐ ปี ขึ้นไป รวม.....คน 	<p>ให้บุคลากรไม่สังกัด ผ่านไลน์กองและระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒. ส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ คน</p> <p>๓. ส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมตอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕ คน</p>							

ภาพกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกองทัพ ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การประชุมคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกองทัพ ๓



ภาพกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกองทัพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้านพอเพียง : กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(การจัดการขยะ โดยการจัดแยกขยะรีไซเคิล)

ขอเชิญชวนเจ้าหน้าที่กองตติ ๓
ร่วมกิจกรรม
อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

“ขอชวนอาสาสมัคร
รีไซเคิลขยะรีไซเคิล”



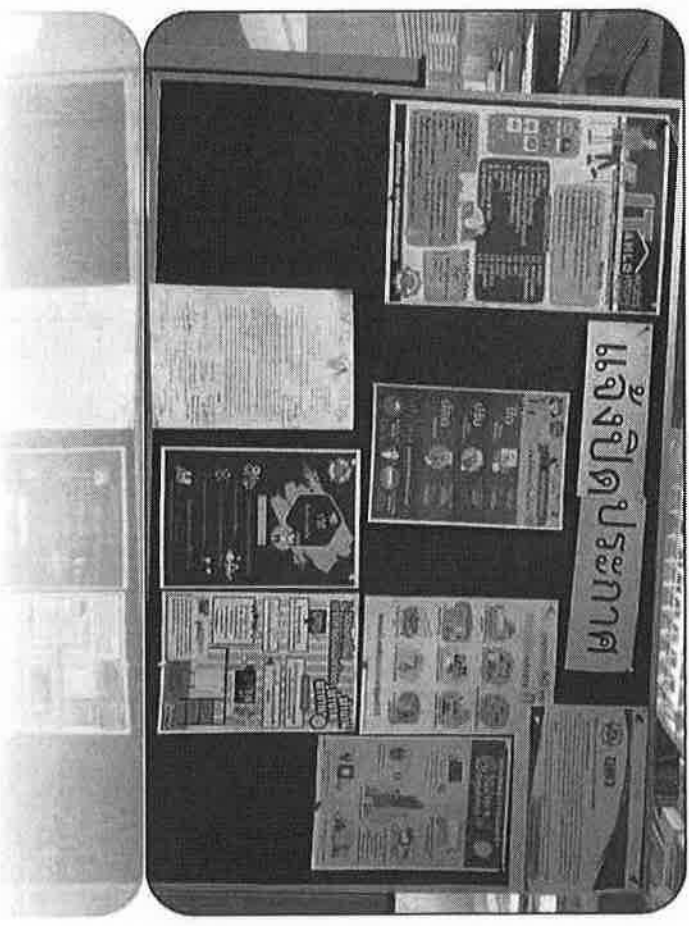
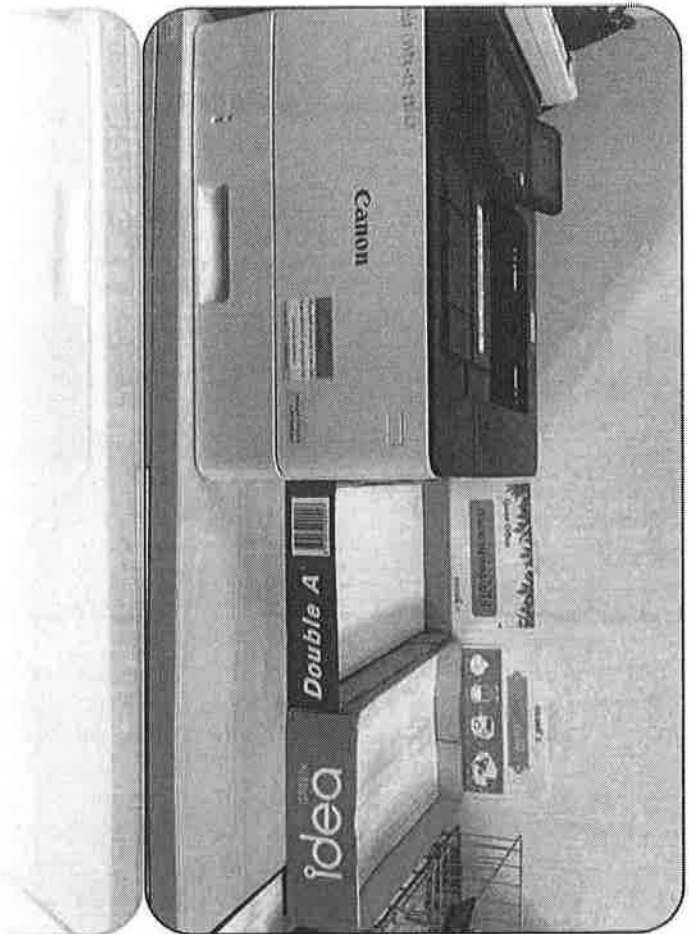
ขอเชิญชวนอาสาสมัครรีไซเคิล
อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

“ขอชวนอาสาสมัคร
รีไซเคิลขยะรีไซเคิล”

ประชาสัมพันธ์
เชิญชวน
ผ่านไลน์กอง

ภาพกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกองทัพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตำบลพลเพียง : กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(การประชาสัมพันธ์แนวทางการประหยัดพลังงาน การใช้กระดาษรีไซเคิล)



ภาพกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกองทัพ ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้านจิตอาสา : กิจกรรมกองทัพ ๓ ปีบริบูรณ์
(การบริจาคแก้วน้ำพลาสติก หรือกล่อง เพื่อใช้ในงานผลิตยาเทียมและกาออลปรกณอื่น โรงพยาบาลศิริราช)



ประชาสัมพันธ์เชิญชวน
ฝ่าฟันไล่ถอง

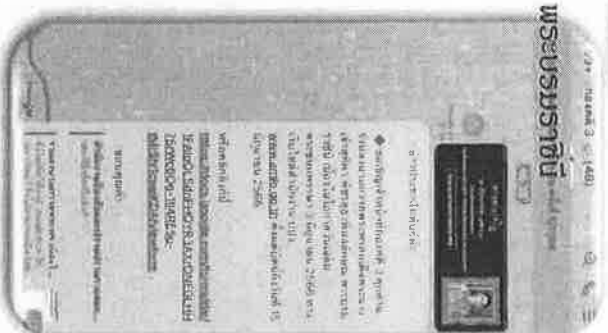
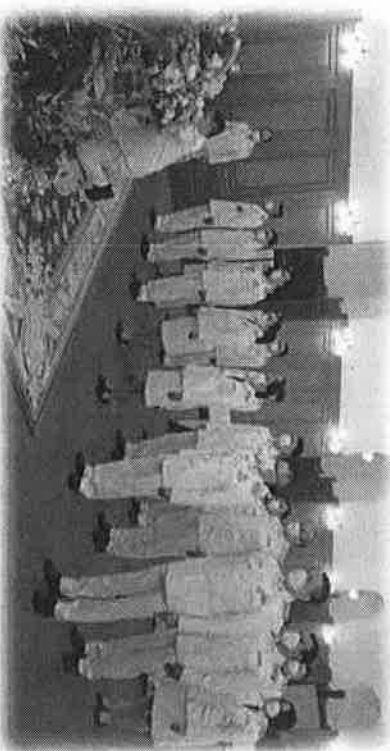
ภาพกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกองทัพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้านกตัญญู : กิจกรรมส่งเสริม เทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๑. ร่วมพิธีทำบุญถักบาตรถวายพระพรฯ เพื่อถวายแด่สมเด็จพระเจ้าสุทนต์มณี เจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดา สิริโสภาพัณณวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ วัดป่าญะวราราม (วัดสระเปทุบ) แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร



๒. ร่วมพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล เนื่องไปโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศาลาสิทธิสมาคม ไบรระบบนทหารวัง กรุงเทพมหานคร และเชิญลงนามถวายพระพรฯ ทางเว็บไซต์สำนักงาน ปปง. (ผ่านไลน์กอตตี ๓)



ภาพกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของตต ๗
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตำบลกัญญา : กิจกรรมส่งเสริม เทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

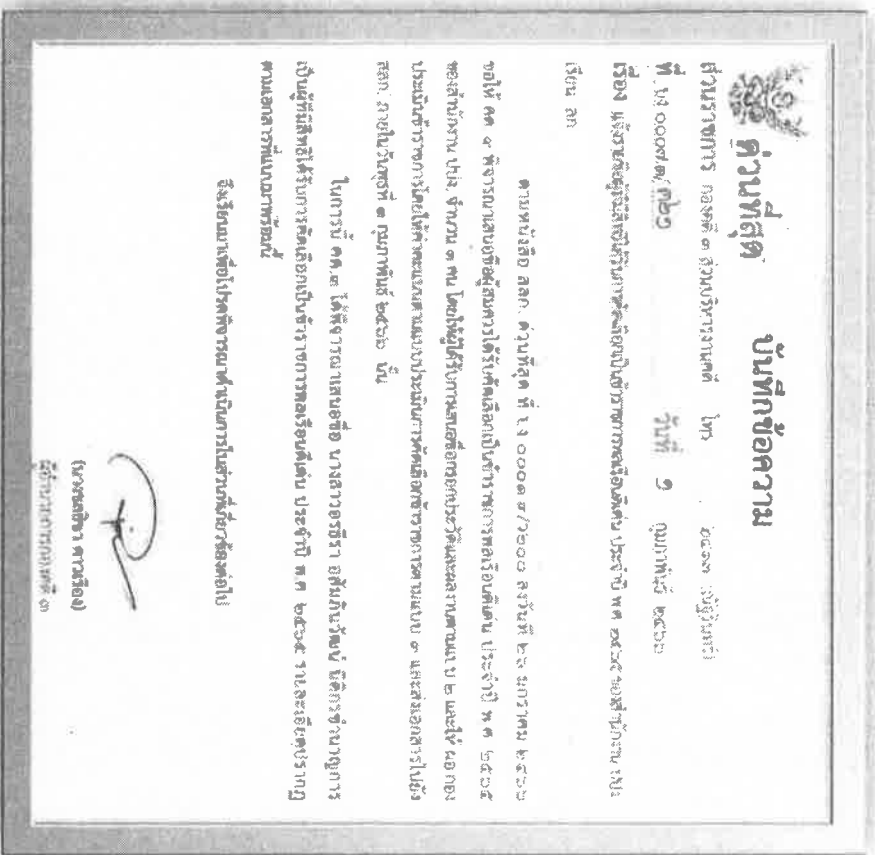
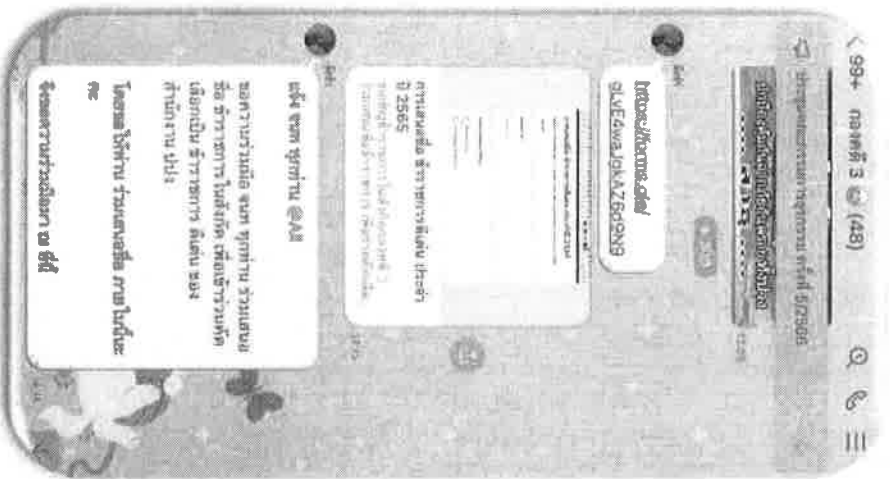
๓. ร่วมพิธีอัญเชิญพระพุทธรูประชาบารกประดิษฐาน ณ บริเวณท่าหน้าอาคารสำนักงาน ปปง. เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๙ น.
๔. ร่วมพิธีอัญเชิญพระอัครสาวก เบื้องซ้าย เบื้องขวา ประดิษฐาน ณ บริเวณหอพระพุทธรูประชาบารก เมื่อวันศุกร์ ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.



ภาพกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกองทัพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แนวทางการพัฒนาที่ ๒ : กิจกรรมยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคลที่มีคุณธรรมและปฏิบัติหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี
ของกองเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น

ดำเนินการจัดเวียนเพื่อเสนอชื่อข้าราชการไปสังกัดเพื่อเสนอรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกปฏิบัติราชการพลเรือนดีเด่นประจำปีของสำนักงาน ป.ง. จำนวน ๑ คน
ผ่านไปยกย่อง และให้บุคลากรไปสังกัดดำเนินการเสนอชื่อผ่านทางระบบ Google Forms (ตามหนังสือ สกน. ด่วนที่สุด ที่ ปง ๐๐๐๑.๑/๖๒๐๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖)





Let's change



เคล็ดลับใหม่ ประหยัดชีวิต

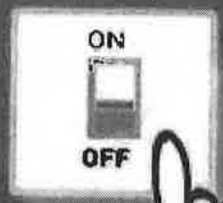


SAVE ค่าไฟได้ทุกเดือน

เน้นที่ห้องเปลี่ยนใหม่

ปิด

ไฟดวงที่ไม่จำเป็น



ปิด โคมไฟ 1 ดวง
ประหยัดได้ถึง

30.24
บาท/เดือน

ปรับ

อุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ

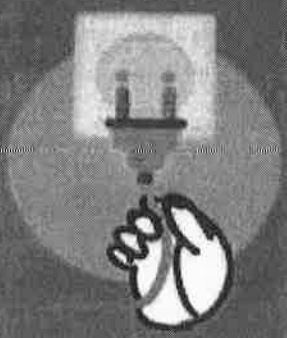


จาก 25 เป็น 26 องศาเซลเซียส
ประหยัดได้ถึง

10%

ปลด

ปลั๊กไฟเมื่อไม่ใช้



ปลดปลั๊ก TV 1 ปลั๊ก
เมื่อไม่ใช้
ประหยัดได้ถึง

ประหยัดประเศียด
0.86
บาท/เดือน

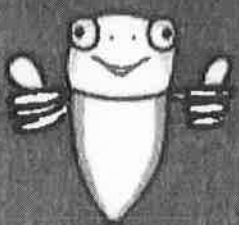
เปลี่ยน

มาใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าประสิทธิภาพสูง



ใช้หลอดไฟ LED
ประหยัดได้ถึง

85%

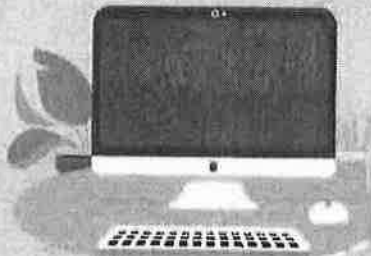
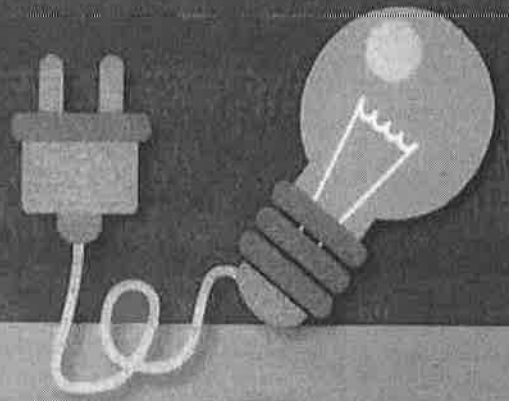


สังเกตค่า SEER
ประหยัดได้ถึง

30%

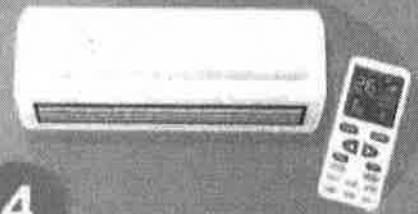
ประหยัดพลังงานในออฟฟิศ

6 วิธีง่ายๆ ๆ ที่คุณก็ทำได้



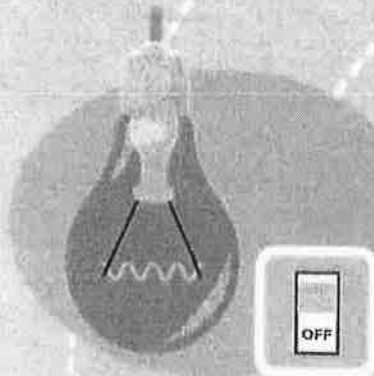
1

ปิดคอมพิวเตอร์ช่วงพักเที่ยง
และหลังใช้งาน หรือตั้งค่า
ปิดหน้าจออัตโนมัติ



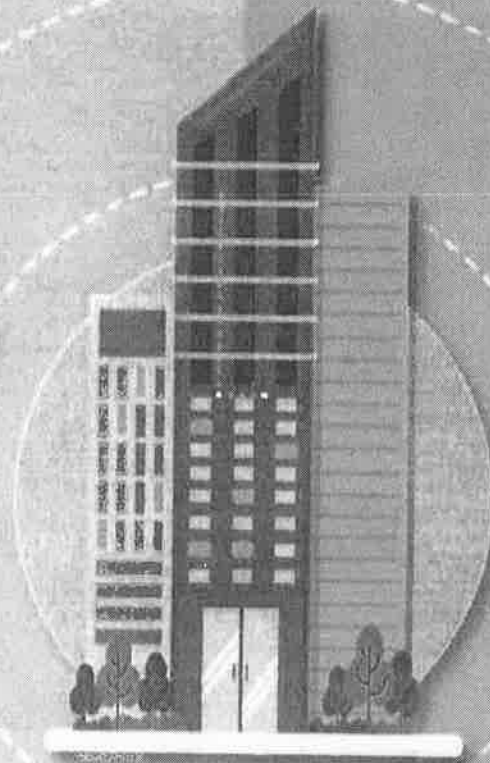
4

ปรับอุณหภูมิแอร์ที่ 26-27 องศา
เพื่อประหยัดพลังงาน



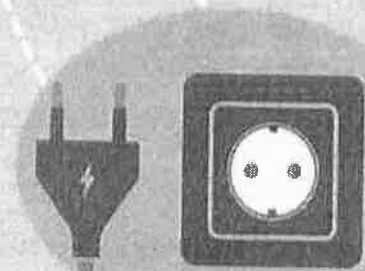
2

ปิดไฟช่วงพักเที่ยง
และปิดไฟที่ไม่ใช้งานเสมอ



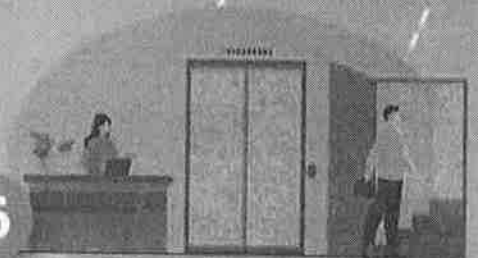
5

ปิดเครื่องถ่ายเอกสารทุกครั้ง
หลังเลิกใช้งาน
และลดการใช้เอกสาร
ให้ใช้เอกสาร
อิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก
เพื่อลดกระดาษ และ
ลดการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร



3

ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด
หลังเลิกใช้งาน



6

ใช้บันได ขึ้น-ลง แทนการใช้ลิฟท์



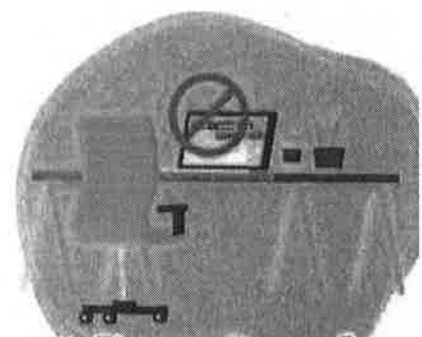
มาตรการ **ลด** และ **ประหยัด** พลังงาน **กส.**



1. ตั้งเครื่องปรับอากาศ 26 องศา



2. ปิดไฟ ช่วงพักเที่ยง



3. ปิดคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำนักงาน เมื่อไม่ใช้งาน



4. สลับการใช้ลิฟต์ ตามเวลาที่กำหนด



5. ประชุม/สัมมนา ตรวจสอบราชการ ออนไลน์



6. ติดต่อราชการ ทางเดียวกัน ไปด้วยกัน



7. Work From Home 70%



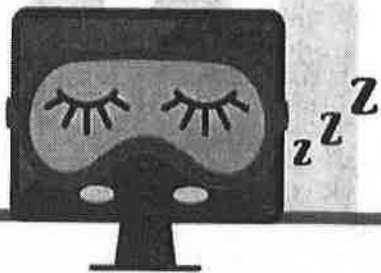
8. ใช้น้ำอย่างประหยัด



9. ปิดก๊อกน้ำให้สนิท หลังใช้งาน

ปิดทุกครั้ง ลดใช้พลังงาน เราทำได้

5 วิธีประหยัดไฟ เอาใจสายออฟฟิศที่ต้อง ทำงาน



ตั้งค่าคอมพิวเตอร์หรือโน้ตบุ๊ก
เป็น **Sleep Mode** เมื่อไม่ได้ใช้งาน



Power saving mode

ตั้งค่าประหยัดพลังงาน เพื่อช่วยประหยัด
แบตเตอรี่ในกรณีที่ต้องเปิดเครื่องทิ้งไว้



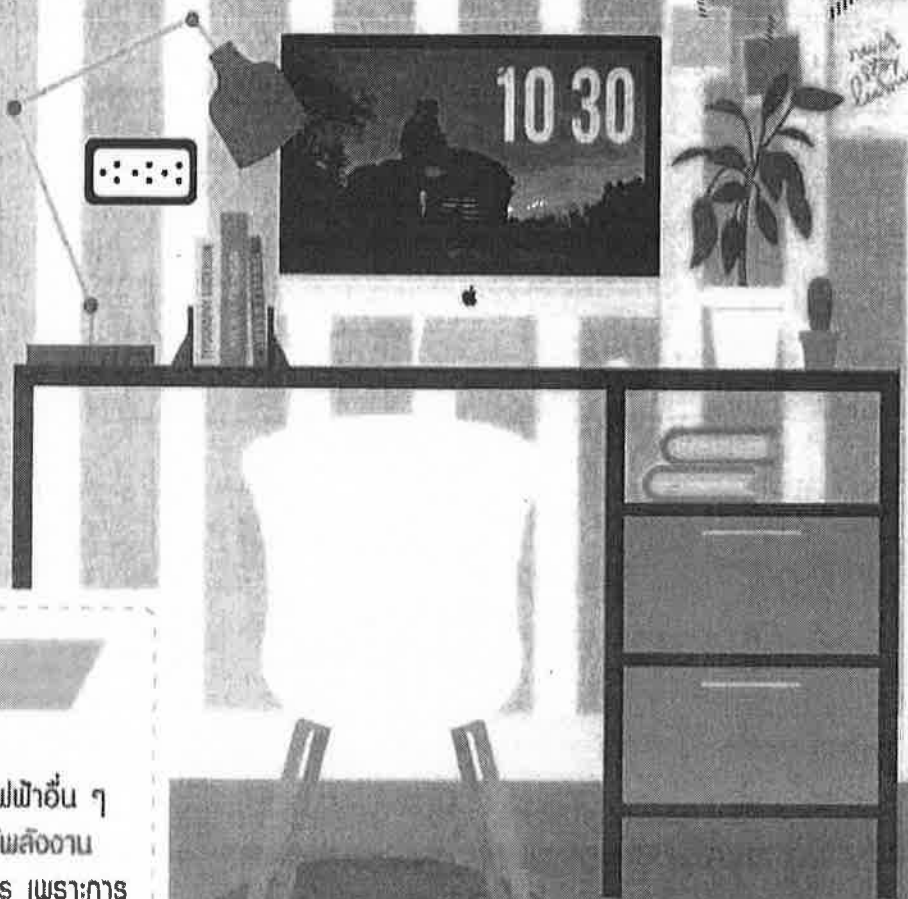
ปรับแสงหน้าจอไม่ให้สว่างจนเกินไป



ถอดปลั๊กคอมพิวเตอร์/โน้ตบุ๊กทุกครั้ง
หลังใช้งาน



ปิด **Gadget** ไร้สาย
เช่น หูฟัง เมื่อไม่มีการเชื่อมต่อ
เพราะอุปกรณ์ไร้สายบางยี่ห้อ
ที่แม้ไม่มีการเชื่อมต่อ
แต่อุปกรณ์จะยังคงทำงานอยู่
และจะใช้กระแสไฟฟ้า
ในการหล่อเลี้ยงระบบ



**QUICK
TIPS!**

รู้หรือไม่?

การถอดปลั๊กคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่น ๆ
ทุกครั้งหลังใช้งานถือเป็นวิธีง่าย ๆ ที่ช่วยลดการใช้พลังงาน
ช่วยประหยัดไฟฟ้า และป้องกันการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร เพราะการ
เสียบปลั๊กโน้ตบุ๊กทิ้งไว้เมื่อใช้งานเสร็จแล้วจะยังมีกระแสไฟฟ้า
ไหลเวียนเพื่อให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา