**แบบรายงานผลการดำเนินการตามเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงาน ปปง.(รอบ 9 เดือน)**

**กอง /ศูนย์ / กลุ่ม ....................................................................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **เจตจำนงในการบริหารงาน** | **ผลการดำเนินงานของกอง** |
| ๑. ด้านความโปร่งใส คือ การให้เปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการดำเนินภารกิจต่าง ๆ ของหน่วยงาน เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | หน่วยงานของท่าน มีแนวทางในการดำเนินการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ภายในสังกัดดำเนินการตามเจตจำนงสุจริต ในการบริหารงานสำนักงาน ปปง. หรือไม่  ไม่มี  มี เช่น ด้าน...............................................................  ....................................................................................................  ....................................................................................................  ....................................................................................................  ...................................................................................................  ....................................................................................................  ....................................................................................................  ....................................................................................................  ....................................................................................................  ....................................................................................................  ....................................................................................................  ...................................................................................................  หมายเหตุ : หน่วยงานสามารถยกตัวอย่างแนวทางการดำเนินการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดดำเนินการตามเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงาน ปปง. ได้มากกว่า ๑ ด้าน |
| ๒. ด้านความพร้อมรับผิด คือ มีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและมีความพร้อมที่จะรับผิดในการปฏิบัติงานและการบริหารงาน |
| ๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน คือ ทำให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตในเชิงนโยบายและการทุจริตต่อหน้าที่ โดยไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบน |
| ๔. ด้านวัฒนธรรมองค์กร คือ การสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงานและสืบทอดวัฒนธรรมสุจริตไม่ทนต่อการทุจริตทั้งปวง มีความละอายและเกรงกลัวที่จะทุจริต มีการดำเนินมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน |
| ๕. ด้านคุณธรรมในการทำงานในหน่วยงาน คือ มาตรฐานและคุณธรรมในการปฏิบัติงาน โดยมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน และคุณธรรมในเรื่องการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การมอบหมายงาน และบริหารสภาพแวดล้อมในการทำงาน |
| ๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน คือ เปิดเผยหรือแจ้งนโยบายในการบริหารงานให้ทราบล่วงหน้า ยอมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ปฏิบัติงาน |