



ส่วนที่สุดท้าย

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๑๐๓๓

ที่ ปง.๐๐๐๑.๓/ ๑๑๓๑ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง ประกาศเกณฑ์การประเมินบุคคลสำหรับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคดี ๓ สำนักงาน ปง.

เรียน ผอ.กอง/ผอ.ศูนย์/ผอ.กลุ่ม

ด้วยคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้อำนวยการระดับสูงของสำนักงาน ปง. ได้มีประกาศลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องเกณฑ์การประเมินบุคคลสำหรับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคดี ๓ สำนักงาน ปง. เพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคดี ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๒๔๖ รายละเอียดตามประกาศคณะกรรมการฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

สำนักงาน ปง. จะพิจารณาผู้มีความเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคดี ๓ ตามประกาศคณะกรรมการฯ ดังกล่าว เพื่อเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกต่อไป หากมีผู้ประสงค์จะให้สำนักงาน ปง. พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอชื่อต่อคณะกรรมการ ให้จัดทำข้อมูลบุคคลและผลงานตามแบบแนบท้ายประกาศดังกล่าวส่งส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

พันตำรวจเอก

(สีหนาท ประยูรรัตน์)

เลขาธิการ ปง.



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการระดับสูงของสำนักงาน ปง.
เรื่อง เกณฑ์การประเมินบุคคลสำหรับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคดี ๓ สำนักงาน ปง.

ด้วยสำนักงาน ปง. จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคดี ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๒๔๖ เนื่องจากผู้ครองตำแหน่งเดิมเกษียณอายุราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางดำเนินการคัดเลือกและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร และประเภทอำนวยการระดับสูง ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ และที่ นร ๑๐๐๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูงซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. กระทรวงกำหนดเกณฑ์การประเมินบุคคล โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ และประวัติการรับราชการ ซึ่งจะต้องมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้วเป็นหลัก และให้พิจารณาถึงคุณลักษณะอื่น ๆ เช่น ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งและส่วนราชการนั้น โดยในการพิจารณาคัดเลือกควรกำหนดน้ำหนักของคะแนนของแต่ละองค์ประกอบพร้อมองค์ประกอบย่อยที่ชัดเจน ซึ่งอาจจะเป็นคะแนนหรือเป็นระดับ หรืออื่น ๆ ก็ได้ และให้มีการประกาศเกณฑ์การประเมินบุคคลให้กรมและข้าราชการในสังกัดทราบล่วงหน้าก่อนการเสนอชื่อ

ดังนั้น คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูงของสำนักงาน ปง. ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดเกณฑ์การประเมินบุคคลสำหรับคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคดี ๓ ตำแหน่งเลขที่ ๒๔๖ โดยมีองค์ประกอบประเมิน ดังนี้

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งผู้อำนวยการกองคดี ๓ (รายละเอียดตามเอกสาร ๑ แนบท้ายประกาศ)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาให้เข้ารับการคัดเลือก

ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

- ประเภทอำนวยการ ระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี
- ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๓. เกณฑ์การประเมินและคัดเลือกบุคคล คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

คณะกรรมการคัดเลือกจะประเมินจากเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ของผู้ซึ่งเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินเสนอชื่อ โดยกำหนดองค์ประกอบและน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๓.๑ ความรู้ ๒๐ คะแนน

ได้แก่ คุณวุฒิทางการศึกษา การฝึกอบรม/ดูงาน ความรู้ที่เกี่ยวกับหน้าที่และภารกิจของตำแหน่งและสำนักงาน รวมทั้งความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ความรู้ในการบริหารคนและบริหารงานอย่างมืออาชีพ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๓.๒ ความสามารถ ๒๐ คะแนน

ได้แก่ ความสามารถในการพัฒนานโยบาย วางแผน วินิจฉัย แก้ปัญหาการบริหารงานและการปกครองบังคับบัญชา การกำหนดแนวทางการดำเนินงาน การประสานงานหน่วยงานภายในและภายนอกสำนักงาน การบริหารงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน

๓.๓ ประวัติการรับราชการ ๒๐ คะแนน

ได้แก่ ประวัติการดำรงตำแหน่งที่สำคัญที่ผ่านมา ผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว และการได้รับบำเหน็จความชอบย้อนหลังในรอบ ๓ ปีงบประมาณที่ผ่านมา (๑ เมษายน ๒๕๕๖ – ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘)

๓.๔ ความประพฤติและการรักษาวินัย ๑๕ คะแนน

ได้แก่ การประพฤติและการปฏิบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจของส่วนราชการ การมุ่งประโยชน์ส่วนรวม ความซื่อสัตย์โปร่งใส การได้รับรางวัลยกย่องชมเชยจากหน่วยงานต่าง ๆ และการรักษาวินัย

๓.๕ ข้อเสนอวิสัยทัศน์ ๑๕ คะแนน

ได้แก่ ข้อเสนอวิสัยทัศน์ในหัวข้อเรื่อง “แนวคิดในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย” ซึ่งแสดงถึงความรู้ สมรรถนะทางการบริหาร ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินการ และการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของงานในตำแหน่งที่ได้รับการเสนอชื่อ

๓.๖ คุณลักษณะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ๑๐ คะแนน

ได้แก่ การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามนโยบายของสำนักงาน บปง. ภาวะผู้นำ การตัดสินใจทัศนคติในการให้บริการ การสร้างทีมงาน บุคลิกภาพและการควบคุมอารมณ์

ในกรณีที่เห็นสมควร คณะกรรมการคัดเลือกอาจให้มีการสัมภาษณ์ผู้อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาคัดเลือก

๔. เอกสารที่ต้องส่งพร้อมการเสนอชื่อ จำนวน ๗ ชุด ดังนี้

๔.๑ ข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคดี ๓ ตามเอกสาร ๒ แนบท้ายประกาศ

๔.๒ แบบแสดงผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔ (แบบอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาดตัวอักษร ๑๖) ตามเอกสาร ๓ แนบท้ายประกาศ

๔.๓ ข้อเสนอวิสัยทัศน์เกี่ยวกับงานในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคดี ๓ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษเอ ๔ (แบบอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาดตัวอักษร ๑๖) ตามเอกสาร ๔ แนบท้ายประกาศ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.aml.go.th (รับสมัครงาน/รับโอน)

จึงประกาศให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ปรีชา นิตารัตน์

(นายปรีชา นิตารัตน์)

ประธานกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการชั้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูงของสำนักงาน ปปง.

รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ส่วนราชการและตำแหน่ง	
กองคดี ๓	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน ผู้อำนวยการกองคดี ๓ ชื่อตำแหน่งในสายงาน ผู้อำนวยการ ระดับ สูง ตำแหน่งเลขที่ ๒๔๖
งานในหน้าที่	
๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคดี ๓	รับผิดชอบบริหาร การบริหารงานในกองคดี ๓
๒. งานในหน้าที่ของตำแหน่ง	
๑) กำหนดนโยบาย วางแผน จัดระบบงาน อำนาจการ สั่งราชการ มอบหมายงาน กำหนดเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานให้สอดคล้องกับนโยบายและ แผนกลยุทธ์ของสำนักงาน ป.ง. ควบคุม ตรวจสอบ ประเมินผลงาน และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานของกองคดี ๓	
๒) พิจารณาเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	
๓) เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้ง การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง	
๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา	
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	
๑) สืบสวนและเก็บรวบรวมพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการกับทรัพย์สินที่เกี่ยวกับการกระทำความผิดและดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดฐานฟอกเงินตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	
๒) ปฏิบัติหรือประสานการปฏิบัติเพื่อการสืบสวน ตรวจสอบ ยึดหรืออายัดทรัพย์สินและรวบรวมพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	
๓) รับหรือส่งรายงานหรือข้อมูลเกี่ยวกับคดีเพื่อปฏิบัติการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	
๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการขอหมายค้น หมายจับ การจับผู้กระทำความผิดฐานฟอกเงิน การคุ้มครองสิทธิผู้เสียหายในความผิดมูลฐาน และการประสานติดตามพยานในคดีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรักษาพยานหลักฐานและของกลางในคดี การรับและส่งมอบทรัพย์สินที่เกี่ยวกับการกระทำความผิด รวมทั้งติดตามและแจ้งผลการดำเนินคดีให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ	
๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	

คุณลักษณะของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง

ก. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

- ประเภทอำนวยการ ระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ประเภทอำนวยการ ระดับต้นและประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี
- ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

ข. คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๑) ความรู้

๑.๑ ความรู้ที่ได้จากการศึกษา การฝึกอบรม/ดูงานที่สอดคล้อง เกี่ยวข้อง เกื้อกูล หรือจะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานในตำแหน่ง

๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่และภารกิจของตำแหน่งและสำนักงาน

๑.๓ ความรู้ในการบริหารคนและบริหารงานอย่างมืออาชีพ

๑.๔ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๒) ความสามารถ

๒.๑ สามารถพัฒนานโยบาย วางแผน วินิจฉัย แก้ปัญหาการบริหารและการปกครองบังคับบัญชา การกำหนดแนวทางการดำเนินงาน การประสานงานหน่วยงานภายในและภายนอกสำนักงาน

๒.๒ สามารถบริหารงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๒.๓ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน

๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญ เป็นผู้ที่มีทักษะและความเชี่ยวชาญในการดำเนินการ และการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๔) คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามนโยบายของสำนักงาน
- ภาวะผู้นำ
- การตัดสินใจ
- ทัศนคติในการให้บริการ
- การสร้างทีมงาน
- บุคลิกภาพและการควบคุมอารมณ์

ข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองคดี ๓ สำนักงาน ปปง.

ข้อมูลบุคคลเป็นข้อมูลของผู้ที่อยู่ในข่ายได้รับการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง ได้แก่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ฝึกอบรม ผลงาน ประสบการณ์ ความสามารถ ความชำนาญ ผลงานที่สำคัญ ตลอดจนความดี ความชอบพิเศษอื่น ๆ ที่ผู้สมัครเข้ารับการประเมิน และสำนักงาน ปปง. จัดทำขึ้นสำหรับใช้เป็นข้อมูลในการ ประเมินบุคคล กับรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและความต้องการของตำแหน่งเพื่อคัดเลือกบุคคลให้เหมาะสม กับตำแหน่ง โดยจัดให้มีข้อมูลดังต่อไปนี้

๑. ประวัติส่วนตัว
๒. วุฒิทางการศึกษาและสาขาที่ศึกษา
๓. ประวัติการทำงานและการรับราชการ
๔. การฝึกอบรมและดูงาน
๕. ผลงานสำคัญหรืองานสำคัญที่ประสบผลสำเร็จ เป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน ปปง. ย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี ทั้งนี้ ให้แสดงหรือระบุไว้ โดยอาจจัดทำตามตัวอย่างแบบแสดงผลงานแนบท้ายนี้
๖. เหตุการณ์สำคัญ ๆ ในชีวิตราชการซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญของผู้นั้นที่เกี่ยวข้องกับ ตำแหน่ง
๗. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ เพื่อจะได้นำไป พิจารณาว่าความสามารถและทักษะดังกล่าวจะทำให้ผู้นั้นปฏิบัติงานในหน้าที่ใหม่ได้ผลดีหรือไม่ เพียงใด
๘. สุขภาพกายและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง
๙. ประวัติทางวินัย
๑๐. อื่น ๆ

ข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองคดี ๓ สำนักงาน ปปง.

ประวัติส่วนตัว

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
๒. เพศ () ชาย () หญิง
๓. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปีเดือน
๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
ประเภทตำแหน่ง () อำนวยการระดับต้น
() วิชาการระดับชำนาญการพิเศษ
เงินเดือน.....บาท สังกัด ส่วนกลาง/สำนัก/กลุ่ม.....
๕. วุฒิการศึกษาและสาขาที่ศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา/สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				

๖. ประวัติการรับราชการ

- วัน เดือน ปีที่บรรจุเข้ารับราชการ.....วันเกษียณอายุราชการ ๑ ตุลาคม
- ระยะเวลาปฏิบัติราชการ (นับถึงวันประกาศเกณฑ์การพิจารณา) รวม.....ปี.....เดือน
- โปรดระบุการดำรงตำแหน่งทุกตำแหน่งตั้งแต่เริ่มรับราชการ ทั้งนี้ หากท่านได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน/กลุ่มโปรดแนบคำสั่งมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ราชการประกอบการพิจารณาด้วย
๑. ตำแหน่ง.....ตั้งแต่.....ถึง.....
๒. ตำแหน่ง.....ตั้งแต่.....ถึง.....
๓. ตำแหน่ง.....ตั้งแต่.....ถึง.....
๔. ตำแหน่ง.....ตั้งแต่.....ถึง.....
๕. ตำแหน่ง.....ตั้งแต่.....ถึง.....

๗. การฝึกอบรมและดูงาน

ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม/ดูงาน	ช่วงเวลา

๘. ผลงานสำคัญหรืองานสำคัญที่ประสบผลสำเร็จเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน (ย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี)
(ตามเอกสาร ๒.๑ แนบท้ายประกาศ)

๙. เหตุการณ์สำคัญ ๆ ในชีวิตราชการซึ่งช่วยบ่งบอกถึงบุคลิกลักษณะสำคัญที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง

.....

.....

.....

.....

.....

๑๐. ความสามารถพิเศษ/ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้งานประสบความสำเร็จ

๑๐.๑.....

๑๐.๒.....

๑๐.๓.....

๑๐.๔.....

๑๐.๕.....

๑๑. สุขภาพกายและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น
เป็น						
ไม่เป็น						

๑๒. ประวัติการได้รับโทษทางวินัยและความประพฤติหรือข้อที่ควรปรับปรุงแก้ไขอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

()

แบบแสดงผลงาน
ประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองคดี ๓ สำนักงาน ปปง.

ชื่อเจ้าของผลงาน.....

ตำแหน่ง สังกัด.....

ผลงาน	ประโยชน์ของผลงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ ในการปฏิบัติงานนั้น
๑. (ชื่อและสาระสำคัญของผลงานโดยสรุป)
๒.
๓.
ฯลฯ		

เจ้าของผลงาน
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
.....
.....
.....
ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....

หมายเหตุ ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี

แบบแสดงผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ
ประกอบการพิจารณาคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองคดี ๓ สำนักงาน ปปง.

ชื่อเจ้าของผลงาน.....

ตำแหน่ง สังกัด.....

๑. ชื่อผลงาน

๒. ที่มา/ความภาคภูมิใจ
.....
.....
.....

๓. ประโยชน์ของผลงาน
.....
.....
.....

๔. ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานนั้น
.....
.....
.....

๕. ปัญหาอุปสรรค
.....
.....
.....

๖. ข้อเสนอแนะ
.....
.....
.....

เจ้าของผลงาน
(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
.....
.....
ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....

ข้อเสนอวิสัยทัศน์

เรื่อง “แนวคิดในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและ
การต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย”

๑. ความคาดหวัง

.....
.....
.....
.....

๒. เป้าหมาย

.....
.....
.....
.....

๓. แนวทางการดำเนินการ

.....
.....
.....
.....
.....

๔. การแก้ไขปัญหา

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

()

วันที่.....