



โครงการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เลขที่ ๒๗/๒๕๖๐

๑. ชื่อโครงการ

โครงการ “ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ปลุกฝังค่านิยม และเสริมสร้างจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร ประจำปี ๒๕๖๐ และสร้างจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง.)

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบายและยุทธศาสตร์ (นย.) สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.)

๓. หลักการและเหตุผล

ในการทำงานเพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมายนั้น นอกจากการมีองค์ประกอบสำคัญ เช่น ทรัพยากร วัตถุดิบ เครื่องมือเครื่องจักร การบริหารจัดการที่ดีแล้ว สิ่งสำคัญมาก คือ ต้องมีบุคลากรที่มีความสามารถ และมีความมุ่งมั่นทุ่มเททำงานเพื่อองค์กร ซึ่งในปัจจุบันปัญหาและอุปสรรคขององค์กร คือ คนในองค์กรมาจากหลากหลายต่างท้องถิ่น ต่างวัฒนธรรม ดังนั้น หากคนเหล่านี้ไม่มีแนวทางหรือกรอบให้ปฏิบัติที่ชัดเจน ย่อมมีพฤติกรรมที่ต่างกันไป ซึ่งมีผลเสียมากกว่าผลดี ซึ่งการที่จะทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย นอกจากมีเป้าหมาย แผนงานที่สอดคล้องกันแล้ว การปรับทัศนคติ พฤติกรรม นิสัยใจคอของคนในองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ก็จะช่วยให้งานขององค์กรสำเร็จลุล่วงได้เร็วขึ้น เครื่องมือที่ใช้ในการปรับทัศนคติ นิสัย พฤติกรรมของคนในองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันที่ดีที่สุดคือ การสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

ค่านิยม คือ สิ่งทีบุคคลหรือกลุ่มบุคคล นิยม ยึดถือเป็นแนวทางพฤติกรรมที่พึงปรารถนา และเมื่อปฏิบัติซ้ำๆ บ่อยๆ จนเป็นวิถีชีวิตที่อาจสืบทอดต่อ ๆ กันไปเป็นวัฒนธรรมได้ ซึ่งวัฒนธรรมองค์กร หรือ “ค่านิยมร่วม” (Shared Values) เป็นเครื่องมือทางการบริหาร และการพัฒนาองค์กรรูปแบบหนึ่ง เพราะวัฒนธรรมเป็นกรอบวิธีการปฏิบัตินอกเหนือจากกฎ ระเบียบที่มีอยู่ของคนในองค์กร ซึ่งจะมีอิทธิพลต่อการประพฤติปฏิบัติของคน ที่ทำงานในองค์กร สะท้อนให้เห็นกระบวนการคิด การตัดสินใจ รวมถึงวางแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร และที่สำคัญวัฒนธรรมมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร ฉะนั้นวัฒนธรรมองค์กรจึงเปรียบเสมือนรากแก้วขององค์กร ซึ่งจะเป็ตัวผลักดันและขับเคลื่อนให้องค์กรก้าวไปสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งคนในองค์กรต้องช่วยกันดูแลและเสริมสร้างให้วัฒนธรรมสอดคล้องกับทิศทางขององค์กร เพื่อนำพาองค์กรไปสู่อนาคต

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.) เป็นองค์กรหนึ่งที่ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนให้ความสำคัญต่อการแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันในภาครัฐ จึงได้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตขึ้น และได้กำหนดให้ชื่อสัตย์เป็นหนึ่งในค่านิยมหลัก (Core Values) ของสำนักงาน ปปง. ซึ่งมุ่งเสริมสร้าง จิตสำนึกและค่านิยมให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ให้ยึดมั่นในความถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรง และสุจริต โดยปัญหาทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่ส่งสมติดต่อกันมายาวนานตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน ได้ส่งผลกระทบต่อระบบสังคม เศรษฐกิจ

การเมือง และความมั่นคงของประเทศ ซึ่งรวมถึงภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อสายตาของประชาคมโลก ถึงแม้รัฐบาลจะมีนโยบายผลักดันให้การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นวาระแห่งชาติ แต่ปัญหาการทุจริตยังคงมีอยู่ในส่วนราชการต่าง ๆ จะเห็นได้จากสถิติเรื่องร้องเรียนการกระทำความผิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ร้องเรียนมายังสำนักงาน ป.ป.ท. มีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร และผลประโยชน์ทับซ้อน มีการทบทวนวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับค่านิยมและความต้องการของบุคลากร ตลอดจนเพื่อเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรม ปลุกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ จึงเห็นควรให้จัดโครงการ “ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ปลุกฝังค่านิยม และเสริมสร้างจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร

๔.๒ เพื่อทบทวนวัฒนธรรมองค์กรและแนวทางในการปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงาน ปปง. ให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับค่านิยมและความต้องการของบุคลากร

๔.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๔ เพื่อเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรม ตลอดจนปลุกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ

๕. เป้าหมาย (กลุ่มเป้าหมาย)

เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานกองทุนฯ จำนวน ๒๐๐ คน

๖. ผลผลิต (Output)

๖.๑ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ทราบและตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ทำให้มีพฤติกรรม แนวคิดที่นำไปสู่การปฏิบัติงานที่สอดคล้องเป้าหมายขององค์กร

๖.๒ วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงาน ปปง. เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับค่านิยมและความต้องการของบุคลากร

๖.๓ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

๖.๔ กลุ่มเป้าหมายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรม ตลอดจนเกิดจิตสำนึกและค่านิยมต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ

๗. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

๗.๑ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ ทราบ และตระหนักถึงความสำคัญของค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร สามารถให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรของสำนักงาน ปปง. ที่กำหนดไว้ได้อย่างเป็นรูปธรรมเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน เกิดจิตสำนึกและค่านิยมต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับไปยึดถือปฏิบัติ ทำให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณธรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๘. ความสอดคล้องกับนโยบาย/เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของสำนักงาน ปปง.

๘.๑ แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) ของสำนักงาน ปปง. ยุทธศาสตร์ที่ ๔: พัฒนาองค์กร และบุคลากรให้มีศักยภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงด้าน เศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี และมีธรรมาภิบาล เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๔.๒: บุคลากรมีศักยภาพ เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่ ๔.๓: ระบบการบริหารจัดการภายในองค์กร เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๘.๓ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ยุทธศาสตร์ที่ ๔: พัฒนาองค์กร และบุคลากรให้มีศักยภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี และมีธรรมาภิบาล แผนงานที่ ๑: พื้นฐานด้านความมั่นคงและการต่างประเทศ ผลผลิตที่ ๑: การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กิจกรรมหลักที่ ๒: การป้องกันการฟอกเงิน

๘.๔ แผนส่งเสริมการปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กรของบุคลากรภายในสำนักงานป้องกันและปราบปราม การฟอกเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘.๕ แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย:

วิทยากร ผู้เข้าร่วมโครงการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ จำนวน ๒๑๐ คน ดังนี้

๙.๑ ประธาน/วิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการ	๑๐	คน
- ประธาน	๑	คน
- วิทยากรภายนอก	๖	คน
- เจ้าหน้าที่โครงการ	๓	คน
๙.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการ		
- ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว	๒๐๐	คน
และพนักงานกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน		

๑๐. วิธีดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ ประกอบด้วย

๑๐.๑ บรรยาย และแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติให้ความรู้โดยวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญจากหน่วยงานภายนอก

๑๐.๒ ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ในวันพฤหัสบดีที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐ โรงแรมเอเชีย ถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

๑๑. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบาย และยุทธศาสตร์ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน แผนงานที่ ๑ พื้นฐานด้านความมั่นคง และการต่างประเทศ ผลผลิตที่ ๑ การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กิจกรรมหลักที่ ๒ การป้องกันการ ฟอกเงิน งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตาม วัฒนธรรมองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และสร้างจิตสำนึกให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๕๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) และครั้งที่ ๒ มาสมทบ จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่น ห้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๙๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๑๒. แผน/แนวทางการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา												ผลที่ได้	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. ขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ					-								โครงการและงบประมาณ ได้รับการอนุมัติ	ส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบาย และยุทธศาสตร์	-
๒. ประสานเชิญวิทยากร สถานที่ และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในโครงการ					-								- วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในโครงการ - หนังสือเชิญวิทยากร	ส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบาย และยุทธศาสตร์	-
๓. แจ้งผู้เข้าร่วมโครงการ					-								เชิญผู้เข้าร่วมโครงการ	ส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบาย และยุทธศาสตร์	-
๔. ยืมเงินทศรพระราชกร และจัดเอกสารประกอบโครงการ					-								- เงินทศรพระราชกร - เอกสารประกอบโครงการ	ส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบาย และยุทธศาสตร์	-
๕. ประมวลจำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ วิทยากร ยืนยันสถานที่ จัดเตรียมใบลงทะเบียน เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง					-								จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ / ความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบาย และยุทธศาสตร์	-
๖. จัดการโครงการ โดยบรรยาย และแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ					-								- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กร - ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรม	ส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบาย และยุทธศาสตร์	๑๙๓,๐๐๐.-
๗. สรุปผลการเบิกจ่ายเงิน เพื่อชดเชยคืนเงินยืม					-								รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการ จัดโครงการ เพื่อหักล้าง เงินยืมทศรพระราชกร	ส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบาย และยุทธศาสตร์	-
๘. สรุปผลการจัดโครงการ และรายงานผลให้เลขาธิการ บปง. ทราบ					-								ผลการจัดโครงการ และแนวทางการปรับปรุง โครงการ	ส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบาย และยุทธศาสตร์	-

๑๓. การติดตามประเมินผล

ผลการประเมินจากการตอบแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

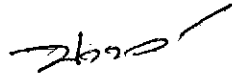
๑๔.๑ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร ทราบและตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร สามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมองค์กร ทำให้มีพฤติกรรม แนวคิดที่นำไปสู่การปฏิบัติงานที่สอดคล้องเป้าหมายขององค์กร

๑๔.๒ วัฒนธรรมองค์กรของสำนักงาน ปปง. เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับค่านิยมและความต้องการของบุคลากร

๑๔.๓ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติราชการ เพื่อป้องกันการทุจริตที่จะเกิดขึ้น

๑๔.๔ กลุ่มเป้าหมายเกิดจิตสำนึกและค่านิยมต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับไปยึดถือปฏิบัติ ทำให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรม

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางนวลจันทร์ โพธิ์ช่วย)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและยุทธศาสตร์

ลงชื่อ พันตำรวจโทหญิง



ผู้อนุมัติโครงการ

(เอมอร ไชยบัวแดง)

รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน



กำหนดการโครงการ “ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ปลุกฝังค่านิยม และเสริมสร้างจิตสำนึก
ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ในวันพฤหัสบดีที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเอเชีย ถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ

วันพฤหัสบดีที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนรับเอกสารบริเวณหน้าห้องประชุม
เวลา ๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น.	พิธีเปิดการอบรม โดย เลขาธิการ ป.ป.ช.
เวลา ๐๙.๑๕ – ๑๐.๑๕ น.	บรรยาย เรื่อง “ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร” โดย วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก
เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๒.๑๕ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ เรื่อง “ทบทวนวัฒนธรรมองค์กร” โดย วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก
เวลา ๑๒.๑๕ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “ผลประโยชน์ทับซ้อน” โดย วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก
เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	บรรยาย เรื่อง “การเสริมสร้างทัศนคติและค่านิยมเกี่ยวกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน” โดย วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก
เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๖.๑๕ น.	พิธีปิดการอบรม โดย เลขาธิการ ป.ป.ช. หรือผู้แทน
เวลา ๑๖.๑๕ น.	เดินทางกลับ โดยสวัสดิภาพ



หมายเหตุ : * รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
* กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ "ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ปลูกฝังค่านิยม และเสริมสร้างจิตสำนึก
ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง." ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑ ค่าตอบแทนวิทยากร				เป็นเงิน	๑๖,๘๐๐ บาท
- บรรยาย	๑ คน รวม	๑.๐ ชม. ชม.ละ	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน	๑,๒๐๐ บาท
- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๕ กลุ่มๆ ละ ๑ คน	๕ คน รวม	๒.๐ ชม. ชม.ละ	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน	๑๒,๐๐๐ บาท
- บรรยาย	๑ คน รวม	๒.๐ ชม. ชม.ละ	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน	๒,๔๐๐ บาท
- บรรยาย	๑ คน รวม	๑.๐ ชม. ชม.ละ	๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน	๑,๒๐๐ บาท
๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม				เป็นเงิน	๒๐,๘๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้าร่วมโครงการ/เจ้าหน้าที่/วิทยากร	๒๐๘ คน รวม	๒.๐ มื้อ มื้อละ	๕๐ บาท	เป็นเงิน	๒๐,๘๐๐ บาท
๓ ค่าอาหาร				เป็นเงิน	๑๔๕,๖๐๐ บาท
- ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้าร่วมโครงการ/เจ้าหน้าที่/วิทยากร	๒๐๘ คน รวม	๑.๐ มื้อ มื้อละ	๗๐๐ บาท	เป็นเงิน	๑๔๕,๖๐๐ บาท
๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น				เป็นเงิน	๙,๘๐๐ บาท
- ค่าถ่ายเอกสาร			๒๐๐ ชุด	เป็นเงิน	๙,๘๐๐ บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ				เป็นเงิน	๐ บาท
- ค่าบำรุงสถานที่ / ค่าเช่าห้องประชุม				เป็นเงิน	๐ บาท
- ค่าทางด่วน				เป็นเงิน	๐ บาท
รวมเป็นเงิน					<u>๑๙๓,๐๐๐ บาท</u>
หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการ					