

# สำเนา



## โครงการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขที่...๒๒.../๒๕๖๑

### ๑. ชื่อโครงการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๒. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานเลขาธิการกรม (ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

### ๓. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะรัฐมนตรี ได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส นอกจากนี้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ประกอบกับแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) สำนักงาน ปปง. ฉบับบททวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาองค์กร และบุคลากร ให้มีศักยภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี และมีธรรมาภิบาล เป้าประสงค์ที่ ๕ ระบบการบริหารจัดการภายในองค์กร เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ได้กำหนดให้มีการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ อยู่ที่ร้อยละ ๘๕ ซึ่งจากรายงานผลการประเมินความโปร่งใสการดำเนินงานของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงาน ปปง. มีค่าคะแนนอยู่ที่ร้อยละ ๗๗.๘๒ และมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงหลายประเด็น เช่น การดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยเสนอให้สำนักงาน ปปง. มีการปรับปรุงขั้นตอน/แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในประเด็นดังกล่าว

รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมให้เกิดสังคมที่มีคุณธรรมนำหลักคำสอนของศาสนา ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วัฒนธรรมอันดีงามมาสร้างสรรค์สังคมไทย ให้เกิดความเข้มแข็งอย่างมีคุณภาพ ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการสร้างสังคมไทย โดยการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีวัฒนธรรมอันดีงามตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และโมเดลประเทศไทย ๔.๐ ด้วยการสร้างความเข้มแข็งจากภายในเพื่อวางรากฐานการพัฒนาประเทศในระยะยาว และเพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายรัฐบาล จึงเห็นควรมีกรอบแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โดยการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ๓ ปี ของสำนักงาน ปปง. (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงาน ปปง.

ดังนั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. มีกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เห็นความสำคัญ และเสริมสร้างความโปร่งใสและเป็นธรรม จึงได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

#### ๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน สามารถนำมาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้

๔.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เห็นความสำคัญและสร้างภาพลักษณ์องค์กรให้มีความโปร่งใส

๔.๓ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. มีกรอบแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

#### ๕. เป้าหมาย (กลุ่มเป้าหมาย)

ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงาน ปปง. รวมทั้งสิ้น ๕๕ คน

#### ๖. ผลผลิต (output)

การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเป็นกรอบแนวปฏิบัติในการป้องกันด้านผลประโยชน์ทับซ้อน และแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของสำนักงาน ปปง.

#### ๗. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

๗.๑ มีแนวทางในการจัดการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในสำนักงาน ปปง.

๗.๒ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และสามารถจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของสำนักงาน ปปง. เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

#### ๘. ความสอดคล้องกับนโยบาย/เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของสำนักงาน ปปง.

๘.๑ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการป้องกันการทุจริตเชิงรุก

๘.๒ แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) สำนักงาน ปปง. ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการองค์กร และบุคลากรให้มีศักยภาพ รองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี เป้าประสงค์ที่ ๕ ระบบการบริหารจัดการภายในองค์กรเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดที่ ๒๑ ร้อยละความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๘.๓ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ การจัดทำแผนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของสำนักงาน ปปง.

๙. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย

ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงาน ปปง. และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ จำนวน ๖๐ คน รายละเอียด ดังนี้

๙.๑ ประธาน/วิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการ	๑๐ คน
- ประธาน (เลขาธิการ ปปง. /รอง ลปง./ผู้แทน)	๑ คน
- วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก	๕ คน
- เจ้าหน้าที่โครงการ	๔ คน
๙.๒ ผู้เข้ารับการศึกษา	๕๐ คน

๑๐. วิธีดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ ประกอบด้วย

๑๐.๑ อภิปรายให้ความรู้โดยวิทยากรภายนอก

๑๐.๒ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของสำนักงาน ปปง.

๑๐.๓ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมริเวอร์วิวเพลส อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๑. งบประมาณ

จากงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผลผลิตการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กิจกรรมการป้องกันการฟอกเงิน งบดำเนินงาน รายการงานสนับสนุนการปฏิบัติงาน จำนวน ๓๒๑,๐๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการฯ

๑๒. แผน/แนวทางการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ ขั้นตอน	ระยะเวลา												ผลที่ได้	ผู้รับผิดชอบ	งบ ประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
	๖๐	๖๐	๖๐	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑				
๑. ขออนุมัติ โครงการและ วงเงินงบประมาณ					↔									ลปง.อนุมัติ โครงการและ วงเงินงบประมาณ	บค. สลก.	-
๒. ประธาน วิทยากร สถานที่ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น ในโครงการ					↔									แนวทางการ สัมมนา และวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น ในโครงการ	บค. สลก.	
๓. แจ้งผู้เข้าร่วม โครงการ					↔									เชิญผู้เข้าร่วม โครงการ	บค. สลก.	

กิจกรรม/ ขั้นตอน	ระยะเวลา												ผลที่ได้	ผู้รับ ผิดชอบ	งบ ประมาณ	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
	๖๐	๖๐	๖๐	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑	๖๑				
๔. ยืมเงินทศรอง ราชการ						↔								เงินทศรอง ราชการ เอกสาร ประกอบการ อบรม	บค. สลก.	
๕. รวบรวม รายชื่อผู้เข้าร่วม โครงการ วิทยากร และ ยืนยันสถานที่						↔								ผู้เข้าร่วมสัมมนา วิทยากร สถานที่ จัดอบรม	บค. สลก.	
๖. จัดโครงการ						↔								เจ้าหน้าที่มี ความรู้ ความ เข้าใจเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับ ซ้อน และการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม	บค. สลก.	๓๒๑,๐๐๐.-
๗. สรุปผลการ จัดโครงการ สรุปผลการเบิก จ่ายเงินเพื่อชดใช้ คืนเงินยืม						↔								ผลการดำเนิน โครงการ และ แนวทางการ ปรับปรุง โครงการ	บค. สลก.	
๘. รายงานผล การจัดโครงการ และข้อเสนอแนะ ต่อ ลปง.						↔								สรุปผลโครงการ และข้อเสนอแนะ ที่ผ่านความ เห็นชอบ ลปง.	บค. สลก.	

## ๑๔. การติดตามและประเมินผล

ผลการประเมินจากแบบสอบถามของผู้เข้ารับการสัมมนา หรือแบบทดสอบ

## ๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของสำนักงาน ปปง. สามารถจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงาน ปปง. ได้

ลงชื่อ ร้อยตำรวจเอก

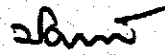


ผู้เสนอโครงการ

(ไพรัตน์ เทศพานิช)

เลขานุการกรม

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวปราณี เก้าเอียน)

ผู้ช่วยเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิด  
ผลประโยชน์ทับซ้อน และการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ค่าห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ และผู้เข้าร่วมสัมมนา

- ค่าห้องพัก ลปง./รอง ลปง./ ผู้ช่วย ลปง. (ประธาน) ๑ คน รวม ๒ คืน คืนละ ๑,๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๙๐๐ บาท ✓
- ค่าห้องพักวิทยากรภายนอก ๓ คน รวม ๑ คืน คืนละ ๑,๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๔,๓๕๐ บาท ✓
- ค่าห้องพักผู้เข้าร่วมสัมมนา/เจ้าหน้าที่ ๕๔ คน รวม ๒ คืน คืนละ ๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๗,๒๐๐ บาท ✓  
เป็นเงิน ๑๐๔,๕๕๐ บาท ✓

๒. ค่าตอบแทนวิทยากร

- อภิปราย ๓ คน รวม ๕.๕ ชม. ชม.ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๙๐๐ บาท ✓
- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ คน รวม ๖.๕ ชม. ชม.ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑,๗๐๐ บาท ✓
- อภิปราย ๒ คน รวม ๑ ชม. ชม. ละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท ✓
- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๒ คน รวม ๔ ชม. ชม. ละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๖๐๐ บาท ✓  
เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท ✓

๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- ผู้เข้าร่วม/เจ้าหน้าที่/วิทยากร ๕๘ คน รวม ๑ มื้อ มื้อละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๒,๐๓๐ บาท ✓
- ผู้เข้าร่วม/เจ้าหน้าที่/วิทยากร ๕๘ คน รวม ๑ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๙๐๐ บาท ✓
- ผู้เข้าร่วม/เจ้าหน้าที่/วิทยากร ๕๘ คน รวม ๒ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๘๐๐ บาท ✓
- ผู้เข้าร่วม/เจ้าหน้าที่/วิทยากร ๕๗ คน รวม ๒ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๕,๗๐๐ บาท ✓  
เป็นเงิน ๑๖,๔๓๐ บาท ✓

๔. ค่าอาหาร

- อาหารกลางวัน ๕๘ คน รวม ๑ มื้อ มื้อละ ๓๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๓๐๐ บาท ✓
- อาหารเย็น ๕๘ คน รวม ๑ มื้อ มื้อละ ๓๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๓๐๐ บาท ✓
- อาหารกลางวัน ๕๘ คน รวม ๑ มื้อ มื้อละ ๓๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๓๐๐ บาท ✓
- อาหารเย็น ๕๘ คน รวม ๑ มื้อ มื้อละ ๓๕๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๓๐๐ บาท ✓
- อาหารกลางวัน ๕๗ คน รวม ๑ มื้อ มื้อละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๘,๕๐๐ บาท ✓  
เป็นเงิน ๑๐๙,๗๐๐ บาท ✓

๕. ค่ายานพาหนะ

- ค่าเช่ารถโดยสารปรับอากาศ ๑ คัน คืนละ ๒๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท ✓
- ค่ารถ TAXI ๕๕ คน คนละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๗,๕๐๐ บาท ✓  
เป็นเงิน ๔๙,๕๐๐ บาท ✓

๖. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น

- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น วัสดุอุปกรณ์ /ค่าน้ำมัน/ค่าทางด่วน/ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด เป็นเงิน ๗,๓๒๐ บาท ✓  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒๑,๐๐๐ บาท ✓

หมายเหตุ : ขออภัยแจ้งจ่ายทุกรายการ



กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
“เรื่องการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และการจัดทำแผนปฏิบัติการ  
ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑”  
ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๑  
ณ โรงแรมริเวอร์วิวเพลส จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วันพุธที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ :

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๒๐ น. ลงทะเบียนรับเอกสาร  
๐๘.๓๐ น. รถออกจากสำนักงาน ปปง.  
๐๙.๕๐ - ๑๐.๐๐ น. พิธีเปิดการประชุม  
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การอภิปรายหัวข้อ “ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน” โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.  
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน  
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. การอภิปรายหัวข้อ “วิเคราะห์และการจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน”  
โดยวิทยากรจาก สำนักงาน ป.ป.ช.  
๑๖.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. พักผ่อนตามอัธยาศัย  
๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป รับประทานอาหารเย็นและพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันพฤหัสบดีที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ :

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน  
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติในหัวข้อ “กรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนใน  
หน่วยงาน” โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.  
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน  
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติในหัวข้อเรื่อง “กรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนใน  
หน่วยงาน” โดย วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.  
๑๖.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. พักผ่อนตามอัธยาศัย  
๑๘.๐๐ น. เป็นต้นไป รับประทานอาหารเย็นและพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันศุกร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ :

- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน  
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. การอภิปรายหัวข้อ “การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ในหน่วยงาน”  
โดย วิทยากรจากสำนักงาน ก.พ.

- ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติในหัวข้อเรื่อง “การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑” โดยวิทยากรจากสำนักงาน ก.พ.
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติในหัวข้อเรื่อง “การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑” โดยวิทยากรจากสำนักงาน ก.พ. พิธีปิดโครงการ
- ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. พิธีปิดโครงการ
- ๑๕.๑๕ - ๑๗.๐๐ น. เดินทางกลับสำนักงาน ปปง.

**หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างเวลาประมาณ ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.