



โครงการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เลขที่ ๓๕...../๒๕๖๑

๑. ชื่อโครงการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิรูปองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(ตามมาตราการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) (เพิ่มเติม)

๒. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

๓. หลักการและเหตุผล

ในการประชุมคณะหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ นายกรัฐมนตรีได้มีบัญชาให้หน่วยงานภาครัฐปรับบทบาทเพื่อปฏิรูปไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ ให้ทุกส่วนราชการพิจารณาเร่งรัดการขับเคลื่อนการปฏิรูปองค์กร (ด้านโครงสร้าง/ด้านกระบวนการทำงาน/ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง/ด้านบุคลากร (การแต่งตั้ง การพัฒนาค่าตอบแทน)) ทั้งนี้ให้ส่วนราชการจัดตั้งหน่วยงานภายในเพื่อรับผิดชอบหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปภายในองค์กรที่สอดคล้องตามแนวทางการปฏิรูปในภาพรวม กำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิรูปองค์กร (Organizational Transformation Plan) โดยให้พิจารณามอบหมายรองหัวหน้าส่วนราชการทำหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานดังกล่าว

การปฏิรูปองค์กรดังกล่าว เป็นการปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานของหน่วยงานราชการแบบใหม่เพื่อพลิกโฉม (Transform) ให้สามารถเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจและเป็นที่ยอมรับของประชาชนได้อย่างแท้จริง (Credible and Trusted Government) โดยการทำงานของภาครัฐต้องมุ่งสู่การเปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open and Connected Government) การทำงานที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government) และเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart and High Performance Government)

ดังนั้น เพื่อให้มีการรองรับรัฐบาลที่คล่องตัว (Agile Government Transformation) มีการผ่อนคลายภารกิจที่ไม่จำเป็นออกไป (Outsourcing) รวมถึงการทบทวนบทบาทภารกิจของหน่วยงานใน ๔ ด้านที่สำคัญ คือ ๑. Structure การปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานให้สอดคล้องกับภารกิจใหม่ ๒. Process Redesign การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ง่าย สะดวก ลดต้นทุนค่าใช้จ่ายและตอบโจทย์ประชาชนผู้ใช้บริการบน Digital Platform ๓. Law การปรับปรุงกฎหมายให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานในรูปแบบใหม่ ๔. People การพัฒนาบุคลากร การจัดสรรอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการปรับบทบาทภารกิจและการปฏิบัติงานในรูปแบบใหม่โดยใช้ Digital Platform จึงเห็นควรจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิรูปองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามมาตราการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) (เพิ่มเติม)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิรูปองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ)

๔.๒ เพื่อจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) ของสำนักงาน ปปง. แผนปฏิรูปองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ)

๔.๓ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ Big Data และสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สำนักงาน ปปง.

๕. เป้าหมาย

สำนักงาน ปปง. มีการทบทวนและจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) ของสำนักงาน ปปง. แผนปฏิรูปองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ)

๖. ผลผลิต (output) และเป้าหมายผลผลิต

แผนปฏิรูปองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) จำนวน ๑ ฉบับ

๗. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

๗.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนปฏิรูปองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมการประชุมทั้งหมด

๗.๒ สำนักงาน ปปง. มีแผนปฏิรูปองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) จำนวน ๑ ฉบับ

๘. ความสอดคล้องกับนโยบาย/เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของสำนักงาน ปปง.

๘.๑ แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๓) สำนักงาน ปปง. ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการ และบุคลากร ให้มีศักยภาพรองรับการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี และมีธรรมาภิบาล เป้าประสงค์ที่ ๓.๑ โครงสร้างองค์กร กระบวนการ และอัตรากำลังมีความเหมาะสมกับภารกิจ

๘.๒ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของสำนักงาน ปปง.

๙. ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิรูปองค์กร สำนักงาน ปปง. ข้าราชการสำนักงาน ปปง. วิทยากร และเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๑ ครั้ง ประกอบด้วย

๑) วิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการ

- วิทยากรภายนอก	จำนวน	๓	คน
- เจ้าหน้าที่โครงการ	จำนวน	๔	คน

๒) ผู้เข้าร่วมโครงการ

- คณะทำงานจัดทำแผนปฏิรูปองค์กร สำนักงาน ปปง.	จำนวน	๒๘	คน
- ข้าราชการ สำนักงาน ปปง.	จำนวน	๒๘	คน

๑๐. วิธีการดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

๑๐.๑ วิธีดำเนินการ

การอภิปราย และฝึกปฏิบัติร่วมกันจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ของสำนักงาน ปปง. ตามแผนปฏิรูปองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามมาตราการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) โดยวิทยากรจากภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

วันที่ ๑๐ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเชีย ราชเทวี กรุงเทพฯ

๑๑. งบประมาณ

จากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินโครงการต่างๆ ตามแผนงาน : พื้นฐานความมั่นคงและการต่างประเทศ ผลผลิต : การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กิจกรรม : การป้องกันการฟอกเงิน งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการและจัดสมรรถนะการบริหารและขีดสมรรถนะการบริหารจัดการของสำนักงาน ปปง. กิจกรรมที่ ๑.๗ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ จำนวน ๑๐๘,๓๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดค่าใช้จ่ายปรากฏตามเอกสารแนบ

๑๒. แผน/แนวทางการดำเนินโครงการ

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									ผลที่ได้	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				ต.ค.	
๑๒.๑ ผู้ทรงคุณวุฒิ (สำนักงาน ก.พ.ร.) ตรวจสอบแผนปฏิรูปองค์การของสำนักงาน ปปง.															แผนปฏิรูปองค์การของสำนักงาน ปปง. ได้รับการตรวจจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (สำนักงาน ก.พ.ร.)		
๑๒.๒ ขออนุมัติโครงการฯ (เพิ่มเติม)															โครงการได้รับการอนุมัติ	พบ.	
๑๒.๓ ประธานวิทยากร/จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ															เอกสารประกอบการประชุม	พบ.	
๑๒.๔ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ของสำนักงาน ปปง. ตามแผนปฏิรูปองค์การฯ															ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการตามแผนปฏิรูปองค์การฯ	พบ.	๑๐๘,๓๐๐

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									ผลที่ได้	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				ต.ค.	
๑๒.๕ เสนอผู้บริหาร ปง. เพื่อพิจารณาผล การจัดทำข้อเสนอ การเปลี่ยนแปลงใน ระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ของสำนักงาน ปง.															สรุปข้อเสนอการ เปลี่ยนแปลงใน ระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ของ สำนักงาน ปง. ตามแผนปฏิรูป องค์การฯ ที่ ผู้บริหารเห็นชอบ	พบ.	
๑๒.๖ ดำเนินการ จัดส่งข้อเสนอการ เปลี่ยนแปลงฯ ตาม แผนปฏิรูปองค์การฯ รอบการประเมินที่ ๒															ข้อเสนอการ เปลี่ยนแปลงใน ระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ของ สำนักงาน ปง. ตามแผนปฏิรูป องค์การฯ ส่งไปยัง สำนักงาน ก.พ.ร.	พบ.	
๑๒.๗ สำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณาความ ครบถ้วนในทุก ประเด็น ตาม แบบฟอร์มข้อเสนอ การเปลี่ยนแปลงฯ ที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดตามแผน ปฏิรูปองค์การ															ข้อเสนอการ เปลี่ยนแปลงในระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) ของ สำนักงาน ปง. มี ความครบถ้วนตาม ประเด็นที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	สำนักงาน ก.พ.ร.	

๑๓. การติดตามและประเมินผล

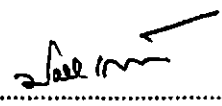
ความครบถ้วนของข้อมูลที่กำหนดให้จัดทำตามแนวทางการประเมินผลรอบสอง ตัวชี้วัด ๕.๒ การ
ดำเนินการจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติราชการ ร้อยละ ๑๐๐

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔) ตามแผนปฏิรูปองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามมาตราการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ)

๑๔.๒ สำนักงาน ปปง. มีแผนปฏิรูปองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ตามมาตราการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ)

(ลงชื่อ).....ศุภกมล ชาญเบา.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภกมล ชาญเบา)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวปราณี แก้วเอี่ยม)
ผู้ช่วยเลขาธิการ ปปง. ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน



กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เพื่อจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(ตามมาตราการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) (เพิ่มเติม)
วันจันทร์ที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ โรงแรมเอเชีย ราชเทวี กรุงเทพฯ

วันจันทร์ที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. ลงทะเบียนรับเอกสาร
- เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยผู้บริหารสำนักงาน ป.ป.ง.
กล่าวรายงานและชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. อภิปรายผลการพิจารณาแผนปฏิรูปองค์การของส่วนราชการ ตามมาตราการปรับปรุง
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในภาพรวม
การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
วิทยากร : สำนักงาน ก.พ.ร.
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. อภิปรายผลการพิจารณาแผนปฏิรูปองค์การของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
วิทยากร : สำนักงาน ก.พ.ร.
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. บรรยายให้ความรู้ เรื่อง “Big Data กับสำนักงาน ป.ป.ง.
วิทยากร : รศ.ดร.ธีรณี อจลากุล ผู้เชี่ยวชาญในคณะทำงานสำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. อภิปรายประเด็นสำคัญที่ให้สำนักงาน ป.ป.ง. จัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง
ในระยะเวลา ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)
- แนวทางการจัดทำระบบฐานข้อมูล Big Data และระบบในการแลกเปลี่ยนข้อมูล
การดำเนินการกับหน่วยงานต่างๆ
- วิทยากร : สำนักงาน ก.พ.ร.

- หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น. หรือตามความเหมาะสม
๒. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



กำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
เพื่อจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(ตามมาตราการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) (เพิ่มเติม)
วันอังคารที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑
ณ โรงแรมเอเชีย ราชเทวี กรุงเทพฯ

วันอังคารที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนรับเอกสาร

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. อภิปรายประเด็นสำคัญที่ให้สำนักงาน ป.ปง. จัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง
ในระยะเวลา ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)

- แนวทางการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาพัฒนางานด้านข่าวกรองทางการเงิน
ให้เท่าทันรูปแบบการก่ออาชญากรรมทางการเงิน
- การถ่ายโอนการพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพย์สิน

วิทยากร : สำนักงาน ก.พ.ร.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. อภิปรายและสรุปข้อมูลตามแบบฟอร์มข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในระยะ ๓ ปี
(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔) สำนักงาน ป.ปง.

วิทยากร : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น. หรือตามความเหมาะสม
๒. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

รายละเอียดค่าใช้จ่าย โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิรูปองค์การ ประจำปี พ.ศ.2561

(ตามมาตราการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ) (เพิ่มเติม)

วันที่ 10 กันยายน 2561

1 ค่าวิทยากร					เป็นเงิน	5,700 บาท
วิทยากรอภิปราย	2 คน คนละ	3	ชม. ชม.ละ	600 บาท	เป็นเงิน	3,600 บาท
วิทยากรบรรยาย	1 คน	2	ชม. ชม.ละ	600 บาท	เป็นเงิน	1,200 บาท
วิทยากรอภิปราย	1 คน	1.5	ชม. ชม.ละ	600 บาท	เป็นเงิน	900 บาท
2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					เป็นเงิน	6,300 บาท
ค่าอาหารว่าง	63 คน จำนวน	2	มือ มือละ	50 บาท	เป็นเงิน	6,300 บาท
3 ค่าอาหารกลางวัน					เป็นเงิน	44,100 บาท
ค่าอาหารกลางวัน	63 คน รวม	1	มือ มือละ	700 บาท	เป็นเงิน	44,100 บาท
รวม						56,100 บาท

วันที่ 11 กันยายน 2561

1 ค่าวิทยากร					เป็นเงิน	1,800 บาท
วิทยากรอภิปราย	1 คน	3	ชม. ชม.ละ	600 บาท	เป็นเงิน	1,800 บาท
2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					เป็นเงิน	6,300 บาท
ค่าอาหารว่าง	63 คน จำนวน	2	มือ มือละ	50 บาท	เป็นเงิน	6,300 บาท
3 ค่าอาหารกลางวัน					เป็นเงิน	44,100 บาท
ค่าอาหารกลางวัน	63 คน รวม	1	มือ มือละ	700 บาท	เป็นเงิน	44,100 บาท
รวม						52,200 บาท

รวมทั้งสิ้น

108,300 บาท

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ/จัดที่โรงแรมในกรุงเทพมหานคร