



โครงการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เลขที่ ๘ /๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ

โครงการ “เพิ่มทักษะและความรู้แก่เจ้าหน้าที่ สำนักงาน ปปง. ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล”

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.)

๓. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ปปง. ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาองค์กรสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงมีธรรมาภิบาลและรองรับการดำเนินงานในรูปแบบดิจิทัล เป้าประสงค์ที่ ๓.๒ บริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะรองรับการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

ด้วยความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีในปัจจุบัน สำนักงาน ปปง. จึงจัดเก็บข้อมูลต่างๆ รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งหากจัดเก็บไม่ถูกต้องชัดเจนอาจเกิดความเสียหายหรือสร้างความเดือดร้อนรำคาญแก่เจ้าของข้อมูลได้ ประกอบกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้การรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอันเป็นการล่วงละเมิดดังกล่าว ทำได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเศรษฐกิจโดยรวม และเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ กลไก หรือมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นหลักการทั่วไป จึงมีการตราพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาบังคับใช้ โดยมีผลใช้บังคับกับหน่วยงานภาครัฐอย่างจริงจังตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสอดคล้องกับหลักกฎหมาย GDPR (General Data Protection Regulation) ซึ่งเป็นกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสหภาพยุโรป

ดังนั้น สำนักงาน ปปง. ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจึงเห็นความสำคัญของการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องถึงการรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานโดยไม่ขัดแย้งกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้กำหนดจัดโครงการ “เพิ่มทักษะและความรู้แก่เจ้าหน้าที่ สำนักงาน ปปง. ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” ครั้งนี้

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และสามารถปฏิบัติตามความต้องการของกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และความเข้าใจในมาตรการทั่วไป และมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้

๔.๓ เพื่อให้บุคลากรสามารถปรับปรุงและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมาย

๕. เป้าหมาย

ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกองทุนฯ ลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงาน ปปง.

๖. ผลผลิต (Output)

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และทราบแนวทางการปฏิบัติงานของกอง/ศูนย์/กลุ่ม ภายใต้ภารกิจของตน รวมถึงการรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง เหมาะสม

๗. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และมีแนวทางการปฏิบัติงานชัดเจน ขณะเดียวกันสามารถลดความกังวลเกี่ยวกับการรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้มากกว่าร้อยละ ๘๐

๘. ความสอดคล้องกับนโยบาย/เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของสำนักงาน ปปง.

๘.๑ แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ปปง.

๘.๒ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงาน ปปง.

๙. ผู้เข้าร่วมโครงการ

เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ปปง. ทุกกอง/ศูนย์/กลุ่ม และเจ้าหน้าที่โครงการ ประกอบด้วย

๑) ประชาชน/วิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการ	๗	คน
- เลขาธิการ ปปง. /รอง ลปง./ผู้ช่วย ลปง.	๑	คน
วิทยากรที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ	๒	คน
- เจ้าหน้าที่โครงการ	๔	คน
๒) ผู้เข้ารับการอบรม (กลุ่มเป้าหมาย)	๒๐๐	คน
- ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานกองทุนฯ		
ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงาน ปปง.		

๑๐. วิธีดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

๑๐.๑ วิธีดำเนินการ

ดำเนินการอภิปราย โดยวิทยากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๐.๒ ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

- วันพฤหัสบดีที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

- ณ ห้องประชุม ๑๒๐๑ ชั้น ๑๒ สำนักงาน ปปง. และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(Microsoft Teams)

๑๑. งบประมาณ

โดยใช้งบประมาณจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของส่วนพัฒนาบุคลากร กองนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน แผนงานพื้นฐานด้านความมั่นคง ผลผลิตที่ ๑: การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กิจกรรมหลักที่ ๒: การป้องกันการฟอกเงิน งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ โครงการ “เพิ่มทักษะและความรู้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” จำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๒. แผน/แนวทางการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ												ผลที่ได้	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
	ค.ค. ๒๕	ท.ค. ๒๕	ธ.ค. ๒๕	ม.ค. ๒๖	ก.พ. ๒๖	มี.ค. ๒๖	เม.ย. ๒๖	พ.ค. ๒๖	มิ.ย. ๒๖	ก.ค. ๒๖	ส.ค. ๒๖	ก.ธ. ๒๖				
๑. ยกร่างโครงการฯ					■									ได้แนวทางการดำเนินการจัดทำโครงการฯ	ส่วนพัฒนาบุคลากร (นย.)	-
๒. ดำเนินการขออนุมัติโครงการฯ					■									ได้รับการอนุมัติโครงการฯ	ส่วนพัฒนาบุคลากร (นย.)	๗,๕๐๐
๓. ประสานวิทยากรสถานที่ และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง					■									ได้วิทยากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในหัวข้อที่สอน/สถานที่และเอกสารมีความพร้อม	ส่วนพัฒนาบุคลากร (นย.)	-
๔. แจ้งกลุ่มเป้าหมายเพื่อเข้ารับฝึกอบรม					■									ผู้เข้ารับการฝึกอบรมรับทราบ	ส่วนพัฒนาบุคลากร (นย.)	-
๕. ยืมเงินทรองราชการ					■									ได้รับเงินยืมทรองราชการ	ส่วนพัฒนาบุคลากร (นย.)	๗,๕๐๐
๖. ดำเนินการขออนุมัติวิทยากรกลุ่มเป้าหมายและเจ้าหน้าที่โครงการ					■									แจ้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ	ส่วนพัฒนาบุคลากร (นย.)	-
๗. ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรม					■									กลุ่มเป้าหมายได้รับการฝึกอบรม	ส่วนพัฒนาบุคลากร (นย.)	-
๘. สรุปผลการดำเนินโครงการ ๘.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายเงินเพื่อชดใช้คืนเงินยืม ๘.๒ สรุปผลการฝึกอบรม						■								๑. ได้สรุปผลการเบิกจ่ายเงินเพื่อชดใช้คืนเงินยืมให้กับส่วนการคลังภายในระยะเวลา ๓๐ วัน ๒. ได้สรุปผลการฝึกอบรม ๑ เล่ม	ส่วนพัฒนาบุคลากร (นย.)	-
๙. เสนอผลการจัดฝึกอบรมต่อ สปง.							■							สปง. รับทราบผลการดำเนินงาน โดยให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะในการฝึกอบรมครั้งต่อไป	ส่วนพัฒนาบุคลากร (นย.)	-

๑๓. การติดตามประเมินผล

๑๓.๑ การวัดผลความรู้ความเข้าใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม จากแบบทดสอบก่อนเข้าฝึกอบรม (pre-test) และหลังฝึกอบรม (Post-test) โดยต้องมีผลคะแนนทดสอบหลังฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕

๑๓.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีเวลาการเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด

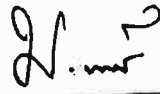
๑๓.๓ ผลการประเมินจากการตอบแบบประเมินโครงการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๑๔.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมนต์สินี เทียนพร้อม)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและยุทธศาสตร์

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเทสุ บวรโชติदार)

รองเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน