



## โครงการสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เลขที่ .....๑๑...../๒๕๖๘

### ๑. ชื่อโครงการ

โครงการบริหารจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมที่ ๑ โครงการสัมมนา เรื่อง “พัฒนาเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ด้านการบริหารจัดการความรู้ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### ๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๒.๑ กองนโยบายและยุทธศาสตร์ ส่วนวิจัยและพัฒนา สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ปปง.)

๒.๒ คณะทำงานบริหารจัดการองค์ความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### ๓. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้กล่าวถึงหน้าที่ของส่วนราชการไว้ส่วนหนึ่งว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ ปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นมา สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ผลักดันให้ส่วนราชการเข้าใจในระบบการจัดการความรู้ และสามารถนำระบบการจัดการความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ยังได้กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนการจัดการความรู้และจะต้องนำไปปฏิบัติ ซึ่งเป็นส่วนพื้นฐานสำคัญที่จะทำให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ได้

เพื่อให้การดำเนินการด้านการบริหารจัดการความรู้ของสำนักงาน ปปง. สอดคล้องกับหลักการในข้างต้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความรู้ การพัฒนาระบบการจัดการความรู้ และการนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่สำนักงาน ปปง. ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด มีคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ สำนักงาน ปปง. และคณะทำงานบริหารจัดการองค์ความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นผู้ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความรู้

ซึ่งกิจกรรมที่ ๑ โครงการสัมมนา เรื่อง “พัฒนาเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ด้านการบริหารจัดการความรู้ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสำนักงาน ปปง. ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการความรู้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดทำสำนวนการบังคับคดีแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Court Execution) แนวทางการกำกับผู้มีหน้าที่รายงานกลุ่มธุรกิจธนาคาร อสังหาริมทรัพย์ และคาสีโนจากหน่วยงาน

ด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินแห่ง สปป.ลาว ตลอดจนการศึกษาวิธีการทางศุลกากร และ กรณีศึกษาเกี่ยวกับการกระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน

การพัฒนาข้าราชการและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. นอกจากการพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ในองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานแล้ว จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว (Disruptive Technology) ด้วย

ดังนั้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นเพื่อนำมาใช้ ในการปฏิบัติงาน เกิดทักษะในการทำงานอย่างมีความสุข และพัฒนาศักยภาพในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานและเทคนิคต่าง ๆ ที่จำเป็นในการทำงานร่วมกัน อันจะนำไป สู่การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จึงเห็นควรจัดโครงการบริหารจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมที่ ๑ โครงการสัมมนา เรื่อง “พัฒนาเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ด้านการบริหารจัดการ ความรู้ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

#### ๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เป็นการพัฒนาความรู้ของบุคลากรสำนักงาน ปปง. ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั้งองค์ความรู้ ด้านการป้องกัน และองค์ความรู้ด้านการปราบปราม

๔.๒ เป็นการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์ความรู้ และประสบการณ์การทำงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงาน ปปง. ให้สามารถ ทำงานได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#### ๕. เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน

#### ๖. ผลผลิต (Output)

๖.๑ กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็น สำหรับนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

๖.๒ กลุ่มเป้าหมายได้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานและเทคนิคต่าง ๆ ที่จำเป็นใน การทำงานร่วมกัน อันจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

#### ๗. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

๗.๑ กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็น เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและ สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๗.๒ กลุ่มเป้าหมายได้มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์การทำงานและเทคนิคต่าง ๆ ที่จำเป็นในการทำงานร่วมกัน อันจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๓ กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการความรู้ของสำนักงาน ปปง. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

#### ๘. ความสอดคล้องกับนโยบาย/เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของสำนักงาน ปปง.

แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของสำนักงาน ปปง.

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : ผลักดันการดำเนินการด้านการป้องกันให้เท่าทันกับสถานการณ์และความเสี่ยง ที่เป็นปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต และสอดคล้องมาตรฐานสากล เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : ๑.๒ มีมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้าน AML/CFT และ ๑.๕ มีระบบฐานข้อมูล และองค์ความรู้ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่สนับสนุนการดำเนินงานด้าน AML/CFT

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ยกระดับการบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : ๒.๒ การดำเนินคดีกับทรัพย์สินในความผิดมูลฐานที่สอดคล้องกับความเสี่ยงและความผิดฐาน ฟอกเงิน และ ๒.๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพย์สินให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาองค์กรสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงมีธรรมาภิบาล และรองรับการดำเนินงาน  
ในรูปแบบดิจิทัล เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : ๓.๒ บริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะรองรับการปฏิบัติงาน

๙. ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย:

วิทยากร ผู้เข้าร่วมโครงการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ จำนวน ๕๕ คน ดังนี้

๑) วิทยากร/เจ้าหน้าที่โครงการ	๑๕	คน
- วิทยากรภายใน/ภายนอก	๕	คน
- เจ้าหน้าที่โครงการ	๑๐	คน
๒) ผู้เข้าร่วมโครงการ	๔๐	คน
- ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานกองทุนฯ		

๑๐. วิธีดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ ประกอบด้วย

๑) อภิปรายให้ความรู้โดยวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ จากบุคลากรภายนอก รวมทั้งศึกษาเรียนรู้รูปแบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพจากหน่วยงานต้นแบบ ในการดำเนินงาน

๒) ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานบังคับคดีอุดรธานี สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน แห่ง สป.ลาว (AMLIO) และสำนักงานศุลกากรจังหวัดหนองคาย

๑๑. งบประมาณ

โครงการบริหารจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑,๐๘๘,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดหมื่นแปดพันหกร้อยบาท) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑๑.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของส่วนวิจัยและพัฒนา กองนโยบายและยุทธศาสตร์ แผนงานพื้นฐานด้านการมั่นคง ผลผลิตที่ ๑ การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กิจกรรมหลักที่ ๓ การป้องกันการฟอกเงิน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ โครงการบริหารจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมที่ ๑ โครงการสัมมนา เรื่อง “พัฒนาเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปง. ด้านการบริหารจัดการความรู้ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ใช้งบประมาณ จำนวน ๗๖๗,๑๐๐ บาท (เจ็ดแสนหกหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๑๑.๒ งบประมาณกองทุนการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน โครงการเสริมสร้างเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการดำเนินการติดตามคืบหน้าทรัพย์สินจากต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองความร่วมมือและพัฒนามาตรฐาน สำหรับการดำเนินการในพื้นที่ต่างประเทศ จำนวน ๓๒๑,๕๐๐ บาท (สามแสนสองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๒. แผน/แนวทางการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ (เดือนที่)												ผลที่ได้	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
	ปี พ.ศ. ๒๕๖๗			ปี พ.ศ. ๒๕๖๘												
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑. วิเคราะห์ ทบทวน หัวข้อ การสัมมนา	—													โครงการ หัวข้อการสัมมนา วิทยากร สถานที่ และเอกสาร ที่เกี่ยวข้อง	น.ย. (ส่วน วิจัยและ พัฒนา)	
๒. ขออนุมัติ ดำเนิน โครงการบริหารจัดการ ความรู้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	—													ได้รับการอนุมัติโครงการ บริหารจัดการความรู้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กิจกรรมที่ ๑ โครงการสัมมนา เรื่อง “พัฒนาเจ้าหน้าที่ สำนักงาน ปปง. ด้านการ บริหารจัดการความรู้ในการ ป้องกันและปราบปรามการ ฟอกเงิน” ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ สำนักงานบังคับคดีอุดรธานี สำนักงานป้องกันและ ปราบปรามการฟอกเงิน แห่ง สปป.ลาว (AMLIO) และ สำนักงานศุลกากรจังหวัด หนองคาย	น.ย. (ส่วน วิจัยและ พัฒนา)	
๓. ประสาน วิทยากร กลุ่มเป้าหมาย และสถานที่ รวมทั้งจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้อง	—													แนวทางการสัมมนา รายชื่อ ผู้เข้าร่วม รวมทั้งสถานที่และ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน โครงการ	น.ย. (ส่วน วิจัยและ พัฒนา)	
๔. แจ้งผู้เข้าร่วมโครงการ สัมมนา	—													ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนา รับทราบกำหนดการ และ รูปแบบวิธีการสัมมนา	น.ย. (ส่วน วิจัยและ พัฒนา)	
๕. ยืมเงินทรอกรราชการ	—													เงินราชการ เอกสาร ประกอบการสัมมนา วัสดุที่ใน การฝึกอบรม	น.ย. (ส่วนวิจัย และพัฒนา)	(๑,๐๘๘,๖๐๐ บาท) ๗๖๗,๑๐๐ บาท (งบปกติ) ๓๒๑,๕๐๐ บาท (งบกองทุน โครงการเสริมสร้าง เครือข่าย ด้านการป้องกัน และปราบปราม การฟอกเงินและ การดำเนินการ ติดตามคืน ทรัพย์สินจาก ต่างประเทศ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)
๖. ประมวลผู้เข้าร่วม โครงการสัมมนา และ เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	—													ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาและ เอกสารที่เกี่ยวข้อง	น.ย. (ส่วน วิจัยและ พัฒนา)	
๗. ดำเนินการจัดโครงการ สัมมนา			—											ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาได้ เข้าร่วมโครงการ	น.ย. (ส่วน วิจัยและ พัฒนา)	
๘. สรุปผลการดำเนิน โครงการ ๘.๑ สรุปผลการเบิก จ่ายเงินเพื่อชดเชยคืนเงินยืม ๘.๒ สรุปผลการจัด กิจกรรม				—										๑. สรุปผลการเบิกจ่ายเงินเพื่อ ชดเชยคืนเงินยืมให้กับส่วนการ คลัง ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน ๒. สรุปผลการจัดกิจกรรม จำนวน ๑ เล่ม ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	น.ย. (ส่วน วิจัยและ พัฒนา)	



