

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ๒๙ โครงการ/กิจกรรม

๑. โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จและเป็นไปตามเป้าหมาย (จำนวน ๒๔ โครงการ/กิจกรรม)

- ๑.๑ โครงการปรับปรุงโครงสร้างและอัตราค่าจ้าง
- ๑.๒ การสื่อสารเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ
- ๑.๓ การปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศ (DPIS)
- ๑.๔ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (Human Resource Development Plan) สำนักงาน ป.ง.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๑.๕ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan สำนักงาน ป.ง.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๑.๖ การส่งบุคลากรฝึกอบรม ประชุม สัมมนา เพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- ๑.๗ โครงการฝึกอบรมเรื่องพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ง.
- ๑.๘ โครงการฝึกอบรม หลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม
การฟอกเงิน
- ๑.๙ โครงการอบรมด้านสารสนเทศของสำนักงาน ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๑.๑๐ การสรรหาข้าราชการด้วยวิธีการรับโอนเพื่อเข้ารับราชการในสังกัดสำนักงาน ป.ง.
- ๑.๑๑ โครงการส่งข้าราชการรับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง
- ๑.๑๒ การจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ (Career path)
- ๑.๑๓ การกำหนดตำแหน่งระดับสูงของสำนักงาน ป.ง.
- ๑.๑๔ การจัดทำคำขอรับจัดสรรทุนรัฐบาล ก.พ.
- ๑.๑๕ โครงการบริหารจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๑.๑๖ กิจกรรมการณรงค์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต
- ๑.๑๗ โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย
- ๑.๑๘ การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
- ๑.๑๙ การจัดทำแผนพัฒนาความผาสุกและความผูกพันของข้าราชการและพนักงานราชการ สำนักงาน
ป.ง.
- ๑.๒๐ แผนงานยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
- ๑.๒๑ การดำเนินการตามหลักเกณฑ์ประเมินความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
- ๑.๒๒ โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ๔ ปี และแผนยุทธศาสตร์
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๑.๒๓ การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ของหน่วยงานภาครัฐ
- ๑.๒๔ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๒. โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ แต่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

๒.๑ กิจกรรมการจัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานและการจัดสวัสดิการ

๒.๒ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและสร้างความปลอดภัยในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๓. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ (จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม)

๓.๑ โครงการอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะการใช้อาวุธปืนและการต่อสู้ป้องกันตัวด้วยมือเปล่า

๓.๒ โครงการฝึกอบรม เรื่อง พัฒนาทักษะด้านการสืบสวน รวบรวมพยานหลักฐาน

๓.๓ โครงการฝึกอบรมเรื่องการพัฒนาทักษะการเป็นวิทยากรแบบมืออาชีพ

๓.๔ โครงการพัฒนาเจ้าหน้าที่สำนักงาน บปง. สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
ทบทวนโครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงาน ปปง.	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาองค์กร ให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล	๑. โครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังมีความเหมาะสมกับภารกิจ	๑.๑ โครงการปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงาน ปปง.	ระดับความสำเร็จในการทบทวนโครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงาน ปปง.	พบ./สลก. (บค.)	๑. พบ. ได้ดำเนินการปรับปรุงรายละเอียดคำชี้แจงประกอบการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงาน ปปง. ดังนี้ (๑) การทบทวนบทบาท ภารกิจภาพรวมของส่วนราชการ (๒) การระบุเหตุผลความจำเป็นในการขอจัดตั้ง (๓) การกำหนดภารกิจของส่วนราชการที่แบ่งส่วนราชการใหม่ (๔) การสรุปกรอบอัตรากำลัง และปริมาณงาน (๕) การแสดงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่เป็นผลจากการดำเนินงานปรับปรุงโครงสร้างและภารกิจของส่วนราชการ (๖) การแสดงรายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่าย ๒. มีการประชุมหารือการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงาน ปปง. ร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. และสำนักงาน ก.พ. เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการตามข้อเสนอการแบ่งส่วนราชการภายในของสำนักงาน ปปง. พร้อมจัดทำรายงานการประชุมแจ้งเวียนที่ประชุมแล้ว ๓. มีการประชุมคณะทำงานแบ่งส่วนราชการ		

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
						ภายในสำนักงาน ปปง. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามข้อเสนอแบ่งส่วนราชการภายในของสำนักงาน ปปง. พร้อมจัดทำรายงานการประชุมแจ้งเวียนที่ประชุมแล้ว ทั้งนี้ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระดับ ๕)		
พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้รองรับการปฏิบัติงาน	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล	๒. มีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพสามารถดึงดูดและรักษาไว้ซึ่งกลุ่มข้าราชการผู้มีสมรรถนะสูงหรือผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง	๒.๑ การสื่อสารเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน	จำนวนช่องทางการสื่อสารเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน (จำนวน ๒ ช่องทาง)	สลก. (บค.)	๑. เว็บไซต์ สำนักงาน ปปง. ๒. หนังสือเวียน กอง/ศูนย์/กลุ่ม (ระดับ ๕)		เว็บไซต์สำนักงาน ปปง. หนังสือเวียน กอง/ศูนย์/กลุ่ม
		๓. มีเทคโนโลยีสารสนเทศบุคลากรที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการใช้งาน และเป็นปัจจุบัน	๓.๑ การปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศ (DPIS)	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การปรับปรุงฐานข้อมูลบุคคลให้เป็นปัจจุบัน (ร้อยละ ๙๐)	สลก. (ตท.)	มีการปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศ (DPIS) ให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการใช้งาน และเป็นปัจจุบัน ได้ร้อยละ ๙๕	การถ่ายโอนข้อมูลของข้าราชการที่โอนมาสังกัดสำนักงาน ปปง. ซึ่งบางหน่วยงาน	ข้อมูลการรายงานรายชื่อข้าราชการจากระบบสารสนเทศ (DPIS)

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
							ยังไม่ส่งข้อมูล บางหน่วยงาน ข้อมูลประวัติ ไม่สมบูรณ์ และหน่วยงานที่ไม่ใช่ข้าราชการ พลเรือน สามัญต้องลงข้อมูลใหม่ทั้งหมดตั้งแต่เริ่มบรรจุ จนถึงปัจจุบัน	
		๔. บุคลากรมีสมรรถนะสูง	๔.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (Human Resource Development Plan) สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (ระดับ ๕)	นย.	การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. ร่างแผนพัฒนาบุคลากร สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓. จัดประชุม และผู้บริหารเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการพัฒนาบุคลากรตามคำสั่งสำนักงาน ปปง.ที่ ๑๑๒/๒๕๖๔	เนื่องจากสถานการณ์ โควิด-๑๙ จึงมีแผนรองรับสถานการณ์ โควิดเพื่อให้โครงการบรรลุเป้าหมายตามแผน	เล่มแผนพัฒนาบุคลากร (Human Resource Development Plan) สำนักงาน ปปง. ประจำปี

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
						๔. คณะทำงานพิจารณาร่าง แผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเสนอผู้บริหาร ๕. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๖. เสนอแผนพัฒนาบุคลากรฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ๗. แผนพัฒนาบุคลากรได้รับอนุมัติจาก เลขาธิการ ปปง. และประกาศใช้แผนฯ (ลงนาม ตามหนังสือ ปง ๐๐๐๙.๕/๒๕๘ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) ๘. แจกเวียนแผนพัฒนาบุคลากรฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทราบ และนำเผยแพร่ระบบบน อินทราเน็ต (ระดับ ๕)		งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
			๔.๒ การจัดทำ แผนพัฒนา บุคลากร รายบุคคล (Individual Development Plan) สำนักงาน ปปง. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ระดับความสำเร็จของ การจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรรายบุคคล (ระดับ ๕)	นย.	การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์ข้อมูล สำหรับใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร สำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. สำนวจความจำเป็นในการฝึกอบรมของ ข้าราชการสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และจัดทำร่างแผนพัฒนาบุคลากร รายบุคคลฯ		เพิ่ม แผนพัฒนา บุคลากร รายบุคคล (Individual Development Plan) สำนักงาน ปปง. ประจำปี

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
						<p>๓. จัดประชุม และผู้บริหารเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการพัฒนาบุคลากรตามคำสั่งสำนักงาน ป.ง. ที่ ๑๑๒/๒๕๖๔</p> <p>๔. คณะทำงาน พิจารณาร่าง แผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเสนอผู้บริหาร</p> <p>๕. รวบรวมข้อมูลความจำเป็นในการฝึกอบรมของข้าราชการ สำนักงาน ป.ง. จาก กอง/ศูนย์/กลุ่ม ทำการวิเคราะห์ข้อมูล จัดส่งแบบสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรมของข้าราชการ สำนักงาน ป.ง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนเสนอแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลให้ผู้บริหารรับทราบ รวบรวมข้อมูลจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>๖. เสนอแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ เลขาธิการ ป.ง. ลงนามความเห็นชอบ และประกาศใช้แผน (ลงนามหนังสือ ที่ ปง ๐๐๐๙.๕/๒๗๓ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)</p> <p>๗. แจ้งเวียนแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และนำเผยแพร่บนระบบอินทราเน็ต (ระดับ ๕)</p>		งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
			๔.๓ การส่งบุคลากร ฝึกอบรม ประชุมสัมมนา เพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	ระดับความสำเร็จในการส่งบุคลากรของสำนักงาน ปปง. เข้ารับการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา (ระดับ ๕)	นย.	ระดับความสำเร็จในการส่งบุคลากรของสำนักงาน ปปง. เข้ารับการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา จำนวน ๒๔๐ คน (ระดับ ๕)	เนื่องจากสถานการณ์ โควิด - ๑๙ จึงทำการเลื่อนหรืองดการจัดส่งบุคลากรเข้ารับบริการฝึกอบรม	แฟ้มการส่งบุคลากร ฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ปี ๒๕๖๔ แฟ้ม ๑-๔
			๔.๔ โครงการฝึกอบรมเรื่องพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง.	ร้อยละของผู้เข้าร่วมอบรมทราบถึงกฎหมายระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงทักษะกระบวนการทำงาน และสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๙๗)	นย.	โครงการฝึกอบรมเรื่องพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. มีแผนกำหนดจัดโครงการ ๙ ครั้ง ดำเนินการจัดโครงการ ๙ ครั้ง บุคลากรที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา เพื่อพัฒนาทักษะและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ทราบถึงกฎหมาย ระเบียบฯ เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๘.๖๓	เนื่องจากสถานการณ์ โควิด - ๑๙ จึงทำการเลื่อนการฝึกอบรม	แฟ้มโครงการ ฝึกอบรม เรื่องพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ครั้งที่ ๑-๓ แฟ้ม ๑, ครั้งที่ ๔ แฟ้ม ๒, ครั้งที่ ๕-๗ แฟ้ม ๓, ครั้งที่ ๘-๙ แฟ้ม ๔

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
			๔.๕ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๙๗)	นย.	<p>โครงการฝึกอบรมหลักสูตร พนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. มีแผนกำหนดจัดโครงการ ๒ ครั้ง ดำเนินการฝึกอบรมจำนวน ๒ ครั้ง ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๘.๔๓</p> <p>๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร พนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๒, ๑๔, ๑๖, ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ (จำนวน ๔ วัน) ณ ห้องโถงหน้าห้องประชุม ๑๐๑ ชั้น ๑ และห้องประชุม ๑๒๐๑ ชั้น ๑๒ สำนักงาน ปปง. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๒๒ คน (เป้าหมาย ๕๐ คน) ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๘.๗๕</p> <p>๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ ฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ วิทยากรดำเนินการบรรยายและอภิปราย ณ ห้องประชุมวอร์รูม ชั้น ๑ และห้องประชุม ๑๒๐๑ ชั้น ๑๒ สำนักงาน ปปง. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๗๗ คน (เป้าหมาย ๗๕ คน) ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๘.๑๑</p>	เนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ จึงทำการปรับเปลี่ยนวิธีการอบรมเป็นการอบรมในรูปแบบออนไลน์	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ครั้งที่ ๑ แฟ้ม ๑ และ ครั้งที่ ๒ แฟ้ม ๒

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
			๔.๖ โครงการอบรมด้านสารสนเทศของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบการพัฒนาความรู้การใช้งานระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ร้อยละ ๘๕)	นย.	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบการพัฒนาความรู้การใช้งานระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง. ร้อยละ ๙๙.๕๒		แฟ้มโครงการอบรมด้านสารสนเทศของสำนักงาน ปปง. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กิจกรรมที่ ๑ แฟ้ม ๑, กิจกรรมที่ ๒ แฟ้ม ๒, กิจกรรมที่ ๓ และ ๕ แฟ้ม ๓
			๔.๗ โครงการอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะการใช้อาวุธปืนและการต่อสู้ป้องกันตัวด้วยมือเปล่า	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการใช้อาวุธปืนและการต่อสู้ป้องกันตัวด้วยมือเปล่าเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๙๗)	นย.	เนื่องจากโครงการฯ เป็นรูปแบบฝึกปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการติดเชื้อจากโรคติดต่อของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข จึงต้องงดการดำเนินงานภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพราะการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) รุนแรงมาก ทำให้ไม่สามารถจัดสัมมนา ประชุม อบรมที่มีการรวมตัวกันของคนได้		

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
			๔.๘ โครงการฝึกอบรม เรื่อง พัฒนาทักษะด้านการสืบสวน รวบรวม พยานหลักฐาน	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะด้านการสืบสวนรวบรวม พยานหลักฐานเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๙๗)	นย.	เนื่องจากโครงการฯ เป็นรูปแบบฝึกปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการติดเชื้อจากโรคติดต่อของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข จึงต้องงดการดำเนินงานภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพราะการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) รุนแรงมาก ทำให้ไม่สามารถจัดสัมมนา ประชุม อบรมที่มีการรวมตัวกันของคนได้		
			๔.๙ โครงการฝึกอบรมเรื่องการพัฒนาทักษะการเป็นวิทยากรแบบมืออาชีพ	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านวิทยากร และมีความสามารถและเชื่อมั่นใจการสอนอย่างมืออาชีพเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๘๐)	นย.	เนื่องจากโครงการฯ เป็นรูปแบบฝึกปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการติดเชื้อจากโรคติดต่อของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข จึงต้องงดการดำเนินงานภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพราะการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) รุนแรงมาก ทำให้ไม่สามารถจัดสัมมนา ประชุม อบรมที่มีการรวมตัวกันของคนได้		
			๔.๑๐ โครงการพัฒนาเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	ร้อยละของเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ที่เข้าร่วมโครงการมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กรและเพื่อนร่วมงาน มีทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานร่วมกันเป็นทีมเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๙๗)	นย.	เนื่องจากโครงการเป็นการสัมมนาที่มีการรวมตัวของบุคลากรสำนักงาน ปปง. จำนวนมากตามมาตรการป้องกันการติดเชื้อจากโรคติดต่อของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข จึงต้องงดการดำเนินงานภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพราะการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) รุนแรงมาก ทำให้ไม่สามารถจัดสัมมนา ประชุม อบรมที่มีการรวมตัวกันของคนได้ และตามความเห็นที่ประชุมกองทุนให้เลื่อนการดำเนินการจัดโครงการไปใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงต้องเลื่อนการดำเนินการโครงการ	แฟ้มโครงการพัฒนาเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ปี ๒๕๖๔

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
			ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					
			๔.๑๑ การสรรหาข้าราชการด้วยวิธีการรับโอนเพื่อเข้ารับราชการในสังกัดสำนักงาน ปปง.	ระดับความสำเร็จของการสรรหาข้าราชการด้วยวิธีการรับโอนเพื่อเข้ารับราชการในสำนักงาน ปปง. (ระดับ ๕)	สลก. (บค.)	ความสำเร็จของการดำเนินการรับโอนข้าราชการ มีการออกคำสั่งรับโอนข้าราชการ (ระดับ ๕)		คำสั่งสำนักงาน ปปง. เรื่อง การรับโอนข้าราชการ
			๔.๑๒ โครงการส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง	ร้อยละความสำเร็จในการส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง (ร้อยละ ๙๐)	สลก. (ตท.)	สำนักงาน ปปง. ได้ดำเนินการส่งข้าราชการเข้ารับการอบรม ดังนี้ ๑. นายสุวิจักขณ์ ธรรมชัยพจน์ ผอ.คค.๑ เข้ารับการอบรมหลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ ๗๖ ๒. นางสาวปราณี สติตชัยเจริญ ผอ.คท. เข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารการทูต (นบท.) รุ่นที่ ๑๓ ปี ๒๕๖๔ ซึ่งผลสำเร็จในการส่งข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง ร้อยละ ๑๐๐		
			๔.๑๓ การจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าใน	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career path)	สลก. (บค.)	๑. ทบทวนแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ในการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ		

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
			สายอาชีพ (Career path)	(ระดับ ๕)		(Career Path) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ๒. เสนอข้อมูลให้คณะทำงาน เพื่อร่วมกันจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ในการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ๓. เสนอ ลปง. พิจารณาลงนามความเห็นชอบแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ๔. แจกเวียนแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ให้ทุก กอง/ศูนย์/กลุ่ม ทราบ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (ระดับ ๕)		
			๔.๑๔ การกำหนดตำแหน่งระดับสูงของสำนักงาน ปปง.	ระดับความสำเร็จของการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของสำนักงาน ปปง. (ระดับ ๕)	สลก. (บค.)	อ.ก.พ. กระทรวงอนุมัติการกำหนดตำแหน่งนิติกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับทรงคุณวุฒิ ซึ่งในขณะนี้อยู่ระหว่างการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนิติกร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับทรงคุณวุฒิ (ระดับ ๕)		ประกาศสำนักงาน ปปง. เรื่องรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
								ประเภทวิชาการ ระดับ ทรงคุณวุฒิ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
			๔.๑๕ การจัดทำคำขอรับจัดสรรทุนรัฐบาล ก.พ.	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคำขอรับจัดสรรทุนรัฐบาล ก.พ. (ระดับ ๕)	สกก. (ตท.)	สำนักงาน ปปง. ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดทุนสำหรับการเตรียมและพัฒนากำลังคนของภาครัฐในระดับหน่วยงาน (Department - based) และส่งให้สำนักงาน ก.พ. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ระดับ ๕)		หนังสือสำนักงาน ปปง. ด่วนที่สุด ที่ ปง ๐๐๐๑.๓/๑๓๙๑ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔
ส่งเสริมให้มีการจัดการความรู้	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล	๕. เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม	๕.๑ โครงการบริหารจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการความรู้ (ระดับ ๕)	นย.	๑. จัดทำร่างแผนการจัดการความรู้ และเสนอแผนฯ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ ๒. เสนอแผนการจัดการความรู้ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารจัดการความรู้ ต่อ สปง. เพื่ออนุมัติและประกาศใช้แผนฯ ๓. ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ โดยดำเนินการ ดังนี้ - องค์กรความรู้ที่ ๑ พินเทคกับการกำกับวิถิใหม่ แบบพิน พิน ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ใน	เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ทำให้รูปแบบการดำเนินกิจกรรมต้องปรับเปลี่ยน	แฟ้มโครงการบริหารจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
						<p>รูปแบบออนไลน์ในวันที่ ๒๒ ก.ค.๖๔ โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวน ๒๔๔ คน</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์กรความรู้ที่ ๒ ยึดบันลือโลก ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ในรูปแบบออนไลน์ในระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙ ส.ค. ๖๔ โดยมีผู้เข้าร่วม จำนวน ๑๗๖ คน - องค์กรความรู้ที่ ๓ ชาว ปปง. ก้าวทัน IT ดำเนินการถ่ายทอดความรู้ในรูปแบบออนไลน์ในระหว่างวันที่ ๒๗-๓๐ ก.ค. ๖๔ โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวน ๑๑๗ คน - กิจกรรมวันแห่งการเรียนรู้ในวันที่ ๒๐ ก.ย. ๖๔ โดยสรุปรวมองค์ความรู้ที่ ๑-๓ <p>๔. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ และการใช้ประโยชน์จากเนื้อหาองค์ความรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์กรความรู้ที่ ๑ ฟินเทคกับการกำกับรับวิถีใหม่แบบฟิน ฟิน ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม : ร้อยละ ๙๕.๓๖ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น : ร้อยละ ๑๐๐ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงาน : ร้อยละ ๘๔.๘๗ - องค์กรความรู้ที่ ๒ ยึดบันลือโลก ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม : ร้อยละ ๙๔.๐๔ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น : ร้อยละ ๙๙.๔๓ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงาน : ร้อยละ ๘๘.๓๘ 	<p>รูปแบบจากเดิม ซึ่งเป็นอุปสรรคที่สำคัญต่อการดำเนินงานเป็นอย่างมาก</p>	

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
						<p>- องค์กรความรู้ที่ ๓ ชาว ปปง. ก้าวทัน IT ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม : ร้อยละ ๘๘.๗๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น : ร้อยละ ๙๙.๕๔ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงาน : ร้อยละ ๗๙.๕๙</p> <p>๕. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ และรายงานผลให้ ลปง. ทราบ เมื่อวันที่ ๒๘ ก.ย. ๖๔ พร้อมทั้งเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ในระบบสารสนเทศของสำนักงาน ปปง. (ระดับ ๕)</p>		
ส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล	๖. ระบบการบริหารจัดการองค์กรเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	๖.๑ กิจกรรมการรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และป้องกันการทุจริต	จำนวนกิจกรรมการรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันการทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. (จำนวน ๘ กิจกรรม)		<p>ศปท. ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๘ กิจกรรม ดังนี้</p> <p>๑) บริจาคปฏิทินเก่าให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒) บริจาคโลหิต ณ สภากาชาดไทย เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยมีเจ้าหน้าที่สำนักงาน ปปง. ร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๓๒ คน</p> <p>๓) บริจาคอคูมิเนียม ฝากระป๋อง ให้กับสมาคมคนพิการทางการเคลื่อนไหวสากล เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>๔) บริจาคเครื่องสำอางที่ใช้แล้ว ให้กับมูลนิธิบ้านนกขมิ้น เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔</p>		

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
						๕) บริจาคของเล่นเด็ก ให้กับมูลนิธิบ้านนกขมิ้น เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ๖) บริจาคกล่องนมให้กับบริษัท ไฟเบอร์พัฒนา จำกัด เพื่อนำไปทำหลังคาส่งมอบให้กับมูลนิธิเพื่อนพิง (ภาฯ) เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ๗) บริจาคเสื้อผ้าให้กับมูลนิธิกระจกเงา เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ๘) บริจาคอาหารแห้งให้กับผู้ประสบภัยโรคติดเชื้อโควิด ๑๙ ของสำนักงาน ปปง. (กิจกรรม ปปง. ปันน้ำใจช่วยเหลือผู้ประสบภัยโควิด (ระดับ ๕)		
			๖.๒ โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับ การดำเนินการทางวินัย	ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมของสำนักงาน ปปง. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย เพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๘๔)	กม.	กองกฎหมายดำเนินการจัดโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๑๒๐๑ ชั้น ๑๒ สำนักงาน ปปง. หัวข้อบรรยายคือ "การดำเนินการทางวินัย" มีกลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน ปปง. (ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว) จำนวน ๘๐ คน ทั้งนี้ มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน ๘๗ คน และผลจากการตอบแบบทดสอบก่อน-หลัง การอบรม ปรากฏว่า ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหัวข้อที่บรรยายเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๕		- บันทึกขออนุมัติจัดโครงการฯ - บันทึกสรุปผลการดำเนินการจัดการโครงการฯ

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
			๖.๓ การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติการราชารและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (ระดับ ๕)	สลก. (ตท.)	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ รอบที่ ๑/๒๕๖๔ และรอบที่ ๒/๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อย (ระดับ ๕)	เนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ ทำให้การส่งผลการประเมินจากกอง/ศูนย์/กลุ่มล่าช้า	คำสั่งการเลื่อนเงินเดือน
			๖.๔ การจัดทำแผนพัฒนาความผุ่กันและความผูกพันของข้าราชการและพนักงานราชการสำนักงาน ปปง.	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาความผุ่กันและความผูกพันของข้าราชการและพนักงานราชการสำนักงาน ปปง. (ระดับ ๕)	สลก. (บค.)	สำนักงาน ปปง. ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาความผุ่กันและความผูกพันฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งเวียนให้ กอง/ศูนย์/กลุ่มทราบ พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ในระบบอินทราเน็ต (ระดับ ๕)		
			๖.๕ กิจกรรมการจัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานและการจัดสวัสดิการ	ร้อยละความพึงพอใจของข้าราชการต่อการจัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานและการจัดสวัสดิการ (ร้อยละ ๘๕)	สลก. (พด.)/(บค.)	ความพึงพอใจของข้าราชการที่มีต่อการจัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานและการจัดสวัสดิการ ร้อยละ ๗๐.๕๔		
			๖.๖ แผนงานยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและ	ระดับความสำเร็จของการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ	ศปท.	๑. ศปท. ได้วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พงศ. ๒๕๖๓ และรายงานลปง. ทราบ และมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อตอบรับ		

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
			ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (ระดับ ๕)		<p>การประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๒. ศปท. ได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมริเวอร์ไลน์เพลส โฮเทล แอนด์ เรซิเดนซ์ จังหวัดนนทบุรี เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ง. เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานฯ และยกระดับผลการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓. ศปท. ได้รายงานสรุปผลการจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้ ลปง. ทราบเรียบร้อยแล้ว (ระดับ ๕)</p>		
			๖๗ การดำเนินการตามหลักเกณฑ์ประเมินความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ร้อยละความสำเร็จของการประเมินความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (ร้อยละ ๘๕)	ศปท.	สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านทาง http://itas.nacc.go.th โดยสำนักงาน ป.ป.ง. ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๘๗.๔๕		

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
			๖.๘ โครงการส่งเสริมคุณธรรมและสร้างความปลอดภัยในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต (ร้อยละ ๙๐)	ศปท.	ศปท. ได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและสร้างความปลอดภัยในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ โรงแรมริเวอร์ไลน์เพลสไฮเทล แอนด์ เรซิเดนซ์ จังหวัดนนทบุรี มีเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ง. เข้าร่วมจำนวน ๕๙ คน ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๑๐		
			๖.๙ โครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ๔ ปี และแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกัน	ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ๔ ปี และแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ระดับ ๕)	ศปท.	๑. ศปท. ได้ดำเนินการจัดโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ๔ ปี สำนักงาน ป.ป.ง. (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ง. (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) เพื่อกำหนดแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต เมื่อวันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๒ สำนักงาน ป.ป.ง. เสร็จเรียบร้อยแล้ว		

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
			และปราบปรามการทุจริต			๒. ศปท. ได้รายงานผลการจัดโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ๔ ปี สำนักงาน ปปง. (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) แผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน ปปง. (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ให้ ลง. ทราบเรียบร้อยแล้ว (ระดับ ๕)		
			๖.๑๐ การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ของหน่วยงานภาครัฐ	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ของหน่วยงานภาครัฐ (ระดับ ๕)	สอ.	๑. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารของราชการ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารครบทุกขั้นตอน ๒. นำข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ทางศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ www.amlo.go.th เป็นปัจจุบัน (ระดับ ๕)		
พัฒนาคุณภาพบริหารจัดการ	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาการให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล	๖. ระบบการบริหารจัดการการองค์กร เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	๖.๑๑ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (ระดับ ๕)	พบ.	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พบ. ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) จำนวน ๒ ครั้ง โดยดำเนินการแล้วเสร็จทั้ง ๒ ครั้ง ทั้งนี้ พบ. ได้สรุปผลโครงการเสนอผู้บริหารทราบ ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ตามบันทึกข้อความ ที่ ปง ๐๐๑๓/๔๗๐ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ ตามบันทึกข้อความ ที่ ปง ๐๐๑๓/๐๓๗ ลงวันที่ ๓ ก.พ. ๒๕๖๔ (ระดับ ๕)		ครั้งที่ ๑ ตามบันทึกข้อความที่ ปง ๐๐๑๓/๔๗๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ ตามบันทึกข้อความที่ ปง

กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ข้อสังเกต/ปัญหา/อุปสรรค	หลักฐาน/อ้างอิง
								๐๐๑๓/๐๓๗ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ (ระดับ ๕)