



ประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
ของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ฉบับที่ ๓)

ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อ.ก.พ. สำนักงาน ป.ป.ง. จึงมีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ และครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ให้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความใน (๑) ของข้อ ๒ แห่งประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) นายกรัฐมนตรี สำหรับเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน”

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔.๒ ของข้อ ๔ แห่งประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๔.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักตามที่ ก.พ. กำหนด สมรรถนะทางการบริหาร สำหรับประเภทอำนวยการและบริหาร และสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ สำหรับประเภทวิชาการและทั่วไป”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕.๒.๒ ของข้อ ๕ แห่งประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๕.๒.๒ ประเมินจากสมรรถนะทางการบริหาร จำนวน ๖ ด้าน สำหรับประเภทอำนวยการและบริหาร (๑๐ คะแนน) ดังนี้

- ๑) สภาวะผู้นำ (Leadership)
- ๒) วิสัยทัศน์ (Visioning)

- ๓) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ (Strategic Orientation)
- ๔) ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน (Change Leadership)
- ๕) การควบคุมตนเอง (Self Control)
- ๖) การสอนงานและการมอบหมายงาน (Coaching and Empowering Others)”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖.๒ ของข้อ ๖ แห่งประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๖.๒ กรณีระดับความคาดหวังของสมรรถนะทางการบริหารในแต่ละระดับตำแหน่ง ให้เป็นไปตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินกำหนด”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗.๒ ของข้อ ๗ แห่งประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“๗.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติราชการตามสมรรถนะทางการบริหาร ให้เป็นไปตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินกำหนด”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกแบบสรุปรูปการประเมินสมรรถนะ (สำหรับประเภทอำนวยการและประเภทบริหาร) ตามเอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๘ และให้ใช้แบบสรุปรูปการประเมินสมรรถนะ (สำหรับประเภทอำนวยการและประเภทบริหาร) ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

พลตำรวจเอก

(ชัยยะ ศิริอำพันธ์กุล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

เอกสารแนบท้าย

แบบสรุปการประเมินสมรรถนะประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว) _____

รอบการประเมิน

ครั้งที่ ๑

ครั้งที่ ๒

สมรรถนะ	ระดับที่ คาดหวัง*	การประเมินระดับสมรรถนะ (ก)*					น้ำหนัก (ข)	รวมคะแนน (กขข)/๕	บันทึกโดยผู้ประเมิน (ถ้ามี) และในกรณีที่ไม่พอ ให้บันทึกลงในเอกสารแนบท้าย
		๑	๒	๓	๔	๕			
๑. สมรรถนะหลัก สำหรับทุกตำแหน่ง (๑๐ คะแนน)									
๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์						๒			
๑.๒ การบริการที่ดี						๒			
๑.๓ การสร้างความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ						๒			
๑.๔ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม						๒			
๑.๕ การทำงานเป็นทีม						๒			
๒. สมรรถนะทางการบริหาร (สำหรับประเภทอำนาจการ และประเภทบริหาร) (๑๐ คะแนน)									
๒.๑ สภาวะผู้นำ						๑.๘			
๒.๒ วิสัยทัศน์						๑.๖			
๒.๓ การวางกลยุทธ์ภาครัฐ						๑.๘			
๒.๔ ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน						๑.๖			
๒.๕ การควบคุมตนเอง						๑.๖			
๒.๖ การสื่องานและการมอบหมายงาน						๑.๖			
รวม								๒๐	

หมายเหตุ : - ระดับที่คาดหวัง* ให้ใช้ระดับสมรรถนะที่คาดหวังตามตำแหน่งที่กำหนดในคู่มือกำหนดสมรรถนะของตำแหน่งงาน สำนักงาน ปปง.

- การประเมินระดับสมรรถนะ (ก)*

๑ = จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างยิ่ง : ไม่สามารถแสดงออกให้เห็นถึงพฤติกรรมตามที่ระบุไว้ในคู่มือกำหนดสมรรถนะของตำแหน่งงานได้

๒ = กำลังพัฒนา : สามารถทำตามสมรรถนะที่กำหนดได้บ้าง ไม่ได้บ้าง ยังปรากฏจุดอ่อนที่ต้องได้รับการพัฒนา โดยไม่สามารถปรับแก้ได้โดยง่าย ต้องใช้เวลาพัฒนาอีกระยะหนึ่ง

๓ = อยู่ในระดับที่ใช้งานได้ : สามารถทำได้ถึงระดับที่คาดหวังได้โดยมาก แม้จะมีจุดอ่อนบ้าง แต่ก็สามารถปรับแก้ได้โดยง่าย

๔ = อยู่ในระดับที่ใช้งานได้ดี : สามารถทำได้ดีครบหรือเกือบครบตามสมรรถนะที่กำหนด โดยไม่ปรากฏประเด็นที่เป็นจุดอ่อนต้องปรับแก้ใดๆ

๕ = เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้อื่น : สามารถทำได้ครบทั้งหมดตามสมรรถนะที่กำหนดในระดับที่สามารถใช้อ้างอิงเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้อื่น