



ใบสมัครเข้าเป็นสมาชิก

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ สำนักงาน ปปง. จำกัด

ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน ปปง. จำกัด เป็นสมาชิก ประเภท สามัญ (ข้าราชการ) สมทบ (พนักงานราชการ) ได้ทราบข้อความในข้อบังคับของสหกรณ์นี้ โดยตลอดแล้ว เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ จึงขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ และขอให้ถ้อยคำเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. ข้าพเจ้าชื่อ.....นามสกุล
๒. วัน เดือน ปี เกิด ปัจจุบันอายุ.....
๓. เลขที่บัตรประชาชน
๔. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
-
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน
-
๖. อาชีพรายได้ต่อเดือน.....
ตำแหน่ง สังกัด
๗. สถานที่ทำงาน
- เลขที่
-
๘. ข้อมูลการติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน
- โทรศัพท์มือถือ E-mail
๙. ข้าพเจ้าไม่เป็นสมาชิกสหกรณ์อื่นที่มีวัตถุประสงค์เดียวกันในขณะสมัคร
๑๐. ข้าพเจ้าขอแสดงความจำนงส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนต่อสหกรณ์ในอัตราเดือนละ บาท

๑๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า เมื่อได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ หักเงินซึ่งข้าพเจ้าพึงต้องส่งหรือชำระต่อสหกรณ์ จากเงินรายได้รายเดือนของข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อสหกรณ์ได้
๑๒. ข้าพเจ้าจะชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและเงินค่าหุ้นรายเดือนครั้งแรกต่อสหกรณ์ให้เสร็จภายในวันซึ่งสหกรณ์กำหนดโดยยินยอมให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๐ ได้ด้วย
๑๓. ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า จะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้สมัคร

(.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

วันที่

ข้าพเจ้าตำแหน่ง

สังกัด ขอรับรองว่า ตามที่ผู้สมัครได้แสดงไว้ในใบสมัครข้างบน เป็นความจริงทุกประการ ทั้งผู้สมัครเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องตรงตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ และสมควรเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์นี้ได้

ลงชื่อ

ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร

(.....)

สหกรณ์ออมทรัพย์ สำนักงาน ปปง. จำกัด

ที่ตั้งสำนักงาน ปปง. เลขที่ 422 ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์

ทะเบียนสมาชิก

ชื่อ อายุ ปี เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
สมาชิกทะเบียนเลขที่รับเข้าเป็นสมาชิกตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมครั้งที่.....วันที่ เดือน พ.ศ. ขณะแรกเข้า ตำแหน่ง
สังกัด เงินได้รายเดือน บาท

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนเข้าเป็นสมาชิก และจะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของ สหกรณ์ทุกประการ
จึงได้ลงลายมือชื่อให้ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ณ วันที่

ลายมือชื่อสมาชิก

ลายมือชื่อพยาน

ลายมือชื่อพยาน

(สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)

วันที่ชำระ	ค่าธรรมเนียม แรกเข้า (บาท)	ค่าหุ้นครั้งแรก (บาท)	ค่าหุ้นรายเดือน (บาท)	เงินได้รายเดือน (บาท)	ลายมือชื่อ จนท.	หมายเหตุ

หนังสือให้ความยินยอมของ สมาชิก/ภรรยา ของสมาชิกสหกรณ์

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า..... ยินยอมให้

สมาชิกเลขทะเบียน.....ซึ่งเป็นสมาชิก/ภรรยาของข้าพเจ้า ทำนิติกรรมอันเป็นการจัดการสินสมรสของข้าพเจ้า
และคู่สมรสกับสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน ปปง. จำกัด ทั้งที่ได้ทำไว้แล้ว และ/หรือ ที่จะทำขึ้นในวันหนึ่งวันใด
ภายหน้าได้ตลอดไป จนกว่าข้าพเจ้าจะบอกเลิกเป็นหนังสือต่อสหกรณ์

ลายมือชื่อ.....สมาชิก/ภรรยา

(.....) ผู้ให้ความยินยอม

ลายมือชื่อ.....พยานและผู้รับรอง

ลายมือชื่อ..... พยานและผู้รับรอง

(.....)

(.....)



เลขทะเบียนสมาชิก.....

หนังสือตั้งรับโอนประโยชน์จาก
สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน ปปง. จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน ปปง. จำกัด

เลขทะเบียนที่.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....ขอแสดงเจตนาตั้งรับผู้โอนประโยชน์ซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิที่จะได้รับจาก

สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน ปปง. จำกัด โดยหนังสือนี้ว่า ในกรณีที่ข้าพเจ้าถึงแก่กรรมในระหว่างเป็นสมาชิก

สหกรณ์นี้ ข้าพเจ้าประสงค์ให้จ่ายเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับจากสหกรณ์ออมทรัพย์

สำนักงาน ปปง. จำกัด ให้แก่บุคคล รวม.....คน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. นาย/นาง/น.ส.....ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่

บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เกี่ยวข้องกับ.....

ให้มีสิทธิได้รับ.....

2. นาย/นาง/น.ส.ซึ่งมี ภูมิลำเนาอยู่

บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เกี่ยวข้องกับ.....

ให้มีสิทธิได้รับ.....

3. นาย/นาง/น.ส.ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่

บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เกี่ยวข้องกับ.....

ให้มีสิทธิได้รับ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ทำหนังสือตั้งรับโอนประโยชน์

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

1. ให้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ สำนักงาน ปปง. จำกัด
2. ผู้ลงชื่อเป็นพยานต้องเป็นข้าราชการ หรือเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ แล้วแต่กรณี
3. การเปลี่ยนแปลงตัวผู้รับเงินในภายหลัง ให้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ฉบับใหม่มาเปลี่ยน



ระเบียบเบื้องต้นสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน ป.ป.ง. จำกัด

1. คุณสมบัติของสมาชิก

- 1.1 สมาชิกสามัญ (เป็นข้าราชการในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ง.)
- 1.2 สมาชิกสมทบ (เป็นพนักงานราชการในสังกัดสำนักงาน ป.ป.ง.)

2. การสมัครสมาชิกมีหลักฐาน ดังนี้

- 2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรข้าราชการ หรือ บัตรพนักงานราชการ ของผู้สมัคร และคู่สมรส คนละ 1 ฉบับ
- 2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
- 2.3 หนังสือรับรองเงินเดือน หรือ สำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด 1 ฉบับ
- 2.4 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี) 1 ฉบับ
- 2.5 สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) 1 ฉบับ

3. การถือหุ้น สมาชิกต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตามอัตราเงินได้รายเดือน ดังนี้

เงินได้รายเดือน (บาท)	ถือหุ้นรายเดือน (หุ้นๆ ละ 10 บาท)	จำนวนเงินค่าหุ้น (บาท)
ไม่เกิน 15,000 บาท	50	500
เกินกว่า 15,000 – 20,000 บาท	80	800
เกินกว่า 20,000 – 30,000 บาท	100	1,000
เกินกว่า 30,000 – 40,000 บาท	120	1,200
เกินกว่า 40,000 – 50,000 บาท	150	1,500
เกินกว่า 50,000 บาท	200	2,000

4. ค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นสมาชิก คนละ 50 บาท

5. การให้กู้เงิน

- 5.1 **เงินกู้ฉุกเฉิน** ต้องส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน /มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 /วงเงินกู้ไม่เกิน 50,000 บาท /ชำระไม่เกิน 10 งวด **อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.85**
- 5.2 **เงินกู้สามัญ** ต้องส่งเงินค่าหุ้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน /มีเงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 /วงเงินกู้ไม่เกิน 30 เท่าของเงินเดือน /ชำระไม่เกิน 120 งวด **อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.85**